Содержание

1. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№1207 от 05 декабря 2024 года «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение отдельных объектов, виды которых определены Постановлением Правительства Российской Федерации №1300 от 03.12.2014г. «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»»…………………………………………………………………………………….…………………….5

2. Заключение о результатах публичных слушаний в сельском поселении Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области по проекту Постановления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 63:31:0705001:270, площадью 992 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Самарская область, муниципальный район Сергиевский, сельское поселение Светлодольск, село Нероновка, территория делового центра, земельный участок 3…………………………………………………………...…………………………15

3. Постановление администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области

№47 от 05 декабря 2024 года «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский от 22.09.2023 г № 37 «Об определении маршрута прогона и мест выпаса сельскохозяйственных животных на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский»»…………………………………………………………………..…………………………15

4. Решение Собрания Представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области

№32а от 05 декабря 2024 года «О признании утратившим силу решения собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 08.05.2015 №14 «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов по выборам депутатов собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области»»………………………………………………………………………………………………………………………………………………...……..15

5. Решение Собрания Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области

№28/1 от 05 декабря 2024 года «О признании утратившим силу решений Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………..………………16

6. Постановление Главы сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области

№04 от 06 декабря 2024 года «О проведении публичных слушаний по проекту решения собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области»»…………………………………………………………………..……………..16

7. Постановление Главы сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области

№04 от 06 декабря 2024 года «О проведении публичных слушаний по проекту решения собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области»»…………………...…………………………….17

8. Постановление Главы сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области

№05 от 06 декабря 2024 года «О проведении публичных слушаний по проекту решения собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области»»……………………………………………..……………………………………17

9. Постановление Главы сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области

№04 от 06 декабря 2024 года «О проведении публичных слушаний по проекту решения собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области»»………………………………………………………………..………………..18

10. Постановление Главы сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области

№04 от 06 декабря 2024 года «О проведении публичных слушаний по проекту решения собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области»»…………………………………………..……………………………………..19

11. Постановление Главы сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области

№03 от 06 декабря 2024 года «О проведении публичных слушаний по проекту решения собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области»»………………………………………………19

12. Постановление Главы сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

№04 от 06 декабря 2024 года «О проведении публичных слушаний по проекту решения собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области»»…………………………………………………………………………………20

13. Постановление Главы сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области

№03 от 06 декабря 2024 года «О проведении публичных слушаний по проекту решения собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области»»…………………………………………………………………....21

14. Постановление Главы сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области

№04 от 06 декабря 2024 года «О проведении публичных слушаний по проекту решения собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области»»……………………………………………..…….21

15. Постановление Главы сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области

№07 от 06 декабря 2024 года «О проведении публичных слушаний по проекту решения собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области»»………………………………………………………22

16. Постановление Главы сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

№04 от 06 декабря 2024 года «О проведении публичных слушаний по проекту решения собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области»»……………………………………………………………………………………23

17. Постановление Главы сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области

№08 от 06 декабря 2024 года «О проведении публичных слушаний по проекту решения собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области»»…………………………………………….………..23

18. Постановление Главы сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области

№15 от 06 декабря 2024 года «О проведении публичных слушаний по проекту решения собрания представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение собрания представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области»»………………………………………………………………………………….24

19. Постановление Главы сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области

№06 от 06 декабря 2024 года «О проведении публичных слушаний по проекту решения собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области»»………………………………………………………….………..25

20. Постановление Главы сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области

№05 от 06 декабря 2024 года «О проведении публичных слушаний по проекту решения собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области»»……………………………………………………………………………………..25

21. Постановление Главы городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области

№14 от 06 декабря 2024 года «О проведении публичных слушаний по проекту решения собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области»»…………………………………………………………………………...……….26

22. Постановление Главы сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

№06 от 06 декабря 2024 года «О проведении публичных слушаний по проекту решения собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области»»…………………………………………………………………………………..27

23. Постановление администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области

№45 от 05 декабря 2024 года «О внесении изменений в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский № 41 от 31.10.2022 года.»»………………………………………………………………………….…………….27

24. Постановление администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области

№41 от 05 декабря 2024 года «О внесении изменений в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский №39 от 31.10.2022г.»»…………………………………………………………………………………….……….27

25. Постановление администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области

№46 от 05 декабря 2024 года «О внесении изменений в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский № 43 от 01.11.2022г.»»…………………………………………………………………………………………….28

26. Постановление администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области

№49 от 05 декабря 2024 года «О внесении изменений в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский № 45 от 31.10.2022 г.»»………………………………………………………………………...………………….28

27. Постановление администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области

№42 от 05 декабря 2024 года «О внесении изменений в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский № 46 от 11.11.2022 г.»»…………………………………………………………………...……………………….28

28. Постановление администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области

№40 от 05 декабря 2024 года «О внесении изменений в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский № 44 от 01.11.2022г.»»……………………………………….…………………………….28

29. Постановление администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

№44 от 05 декабря 2024 года «О внесении изменений в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский №47 от 31.10.2022г.»»………………………………………………………………………………………….….29

30. Постановление администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области

№38 от 05 декабря 2024 года «О внесении изменений в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский № 41 от 08.11.2022 года.»»……………………………………………………………….……………………….29

31. Постановление администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области

№48 от 05 декабря 2024 года «О внесении изменений в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский № 40 от 02.11.2022г.»»…………………………………………………………………………………………….29

32. Постановление администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области

№42 от 05 декабря 2024 года «О внесении изменений в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский №56 от 03.11.2022 г.»»…………………………………………………………………………………………….29

33. Постановление администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

№48 от 05 декабря 2024 года «О внесении изменений в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский № 45 от 31.10.2022 г.»»……………………………………………………………………………...…………….30

34. Постановление администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области

№54 от 05 декабря 2024 года «О внесении изменений в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский №52 от 02.11.2022»»……………………………………………………………………………………………….30

35. Постановление администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области

№70 от 05 декабря 2024 года «О внесении изменений в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский № 73 от 08.11.2022г.»»…………………………………………………………………………………………….30

36. Постановление администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области

№52 от 05 декабря 2024 года «О внесении изменений в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский № 57 от 07.11.2022г.»»…………………………………………………………………………………..……….31

37. Постановление администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области

№48 от 05 декабря 2024 года «О внесении изменений в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский № 67 от 3.11.2022г.»»………………………………………………..…………………………………………….31

38. Постановление администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области

№177 от 05 декабря 2024 года «О внесении изменений в Положение «Об организации в Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский № 149 от 03 ноября 2022 года.»»………………………………………………………………………………….31

39. Постановление администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

№53 от 05 декабря 2024 года «О внесении изменений в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский № 50 от 02.11.2022г.»»…………………………………………………………………………………………….31

40. Решение Собрания Представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области

№33 от 05 декабря 2024 года «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………….…………….32

41. Решение Собрания Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области

№28 от 05 декабря 2024 года «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………….………….32

42. Решение Собрания Представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области

№29 от 05 декабря 2024 года «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………....33

43. Решение Собрания Представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области

№24 от 05 декабря 2024 года «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области»……………………………………….34

44. Решение Собрания Представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области

№27 от 05 декабря 2024 года «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области»……………………………………..….35

45. Решение Собрания Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области

№28 от 05 декабря 2024 года «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области»………………….………….35

46. Решение Собрания Представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

№28 от 05 декабря 2024 года «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………….….36

47. Решение Собрания Представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области

№37 от 05 декабря 2024 года «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………...….37

48. Решение Собрания Представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области

№28 от 05 декабря 2024 года «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………….38

49. Решение Собрания Представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области

№32 от 04 декабря 2024 года «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области»……………………….…………….39

50. Решение Собрания Представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

№27 от 05 декабря 2024 года «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………….……….39

51. Решение Собрания Представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области

№29 от 05 декабря 2024 года «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………….40

52. Решение Собрания Представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области

№29 от 05 декабря 2024 года «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………..…….41

53. Решение Собрания Представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области

№27 от 05 декабря 2024 года «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………...….42

54. Решение Собрания Представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области

№24 от 04 декабря 2024 года «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………...……….43

55. Решение Собрания Представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области

№29 от 04 декабря 2024 года «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области»……………………..………………….44

56. Решение Собрания Представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

№29 от 05 декабря 2024 года «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………...…………….45

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 декабря 2024г. №1207

**Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги**

**«Принятие решения о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение отдельных объектов,**

**виды которых определены Постановлением Правительства Российской Федерации №1300 от 03.12.2014г. «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной**

**или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»**

В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом №210-ФЗ от 27.07.2010г. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации муниципального района Сергиевский №107 от 09.02.2024г. «Об утверждении Реестра муниципальных услуг муниципального района Сергиевский», постановлением администрации муниципального района Сергиевский №779 от 29.07.2024г. «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального района Сергиевский Самарской области» администрация муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение отдельных объектов, виды которых определены Постановлением Правительства Российской Федерации №1300 от 03.12.2014г. «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» (Приложение №1).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя Комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Н.А. Абрамову.

Глава муниципального района Сергиевский

А.И.Екамасов

*Приложение*

*к постановлению администрации*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№1207 от “05” декабря 2024 г.*

Раздел 1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги (далее – Административный регламент) «Принятие решения о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение отдельных объектов, виды которых определены Постановлением Правительства Российской Федерации №1300 от 03.12.2014г. «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» (далее – муниципальная услуга) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги на территории муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги, формы контроля за предоставлением муниципальной услуги, а также порядок обжалования действий (бездействия) уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу.

1.1.2. В соответствии с настоящим регламентом принимается решение о проведении аукциона, либо об отказе в проведении аукциона в отношении размещения за плату следующих объектов:

1) нестационарные объекты для оказания услуг общественного питания (сезонные (летние) кафе предприятий общественного питания), бытовых услуг, нестационарные объекты для организации обслуживания зон отдыха населения, в том числе на пляжных территориях в прибрежных защитных полосах водных объектов (временные павильоны и киоски, пункты проката инвентаря), за исключением расположенных на землях лесного фонда указанных нестационарных объектов;

2) лодочные станции, для размещения которых не требуется разрешения на строительство;

3) пункты и места приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, для размещения которых не требуется разрешения на строительство;

4) передвижные цирки, передвижные зоопарки и передвижные луна-парки;

5) сезонные аттракционы, за исключением расположенных на землях лесного фонда указанных аттракционов;

6) временные сооружения и (или) временные конструкции, предназначенные для организации стоянки и (или) хранения (нахождения) велосипедов, средств индивидуальной мобильности, различного спортивного инвентаря в пределах таких сооружений и (или) конструкций, для размещения которых не требуется разрешения на строительство;

7) платежные терминалы для оплаты услуг и штрафов, за исключением случаев, установленных 24 пункта 5 порядка и условий Порядка, утвержденных Постановлением Правительства Самарской области от 17.10.2018 N 595 (далее – Порядок);

8) общественные туалеты нестационарного типа, за исключением туалетов, указанных в подпункте 20 пункта 5 порядка;

9) площадки для размещения автомобильных заправочных станций компримированным и (или) сжиженным природным газом (контейнерных, модульных, передвижных автомобильных газовых заправщиков, модулей разгрузки емкостей с транспортными резервуарами) и оборудования, позволяющего осуществлять заправку транспортных средств компримированным и (или) сжиженным природным газом с таких объектов, а также некапитальных сооружений (мобильные комплексы производственного быта, офисы продаж) с целью обеспечения потребностей служб эксплуатации указанных объектов, для размещения которых не требуется разрешения на строительство.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на получение муниципальной услуги являются: физические лица, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», индивидуальные предприниматели, юридические лица (далее - заявители), обратившиеся в уполномоченный орган с запросом о предоставлении муниципальной услуги.

1.2.2. От имени заявителей могут выступать их представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.

1.3. Требования предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

1.3.1. Муниципальная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги (далее – вариант).

1.3.2. Вариант, в соответствии с которым заявителю будет предоставлена муниципальная услуга, определяется в соответствии с настоящим Административным регламентом, исходя из признаков заявителя (принадлежащего ему объекта) и показателей таких признаков (перечень признаков Заявителя (принадлежащего ему объекта), а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги, приведен в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту).

1.3.3. При предоставлении муниципальной услуги профилирование (предоставление заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу) проводится в случае подачи заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ), государственной информационной системы Самарской области «Портал государственных и муниципальных услуг» (далее – региональный портал, РПГУ).

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

2.1.1. Муниципальная услуга «Принятие решения о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение отдельных объектов, виды которых определены Постановлением Правительства Российской Федерации №1300 от 03.12.2014г. «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется Уполномоченным органом - Администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – Уполномоченный орган).

Структурным подразделением Уполномоченного органа, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский (далее по тексту КУМИ м.р.Сергиевский).

2.2.2. При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченный орган взаимодействует с:

- Федеральной налоговой службой (далее ФНС)

- Публично-правовой компанией «Роскадастр»

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. В соответствии с вариантами предоставления муниципальной услуги, приведенными в пункте 3.1.1 настоящего Административного регламента, результатом предоставления муниципальной услуги являются:

1) решение о предоставлении муниципальной услуги

2) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

2.3.2. Наименование документов, содержащих решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которых заявителю предоставляются результаты, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 2.3.1 настоящего Административного регламента, приводится в подразделах административного регламента, содержащих описание вариантов предоставления муниципальной услуги.

2.3.3. Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 2.3.1 настоящего Административного регламента, могут быть получены заявителем лично при обращении в Уполномоченный орган, КУМИ м.р.Сергиевский, почтой по почтовому адресу заявителя, посредством ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – УКЭП) должностного лица, уполномоченного на принятие решения (в случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ).

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги указывается заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги.

2.3.4. Факт получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги фиксируется в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системе Самарской области «Портал государственных и муниципальных услуг».

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 дней со дня регистрации Уполномоченным органом, КУМИ м.р.Сергиевский заявления о предоставлении муниципальной услуги и необходимых документов.

2.4.2. Срок предоставления муниципальной услуги для каждого варианта предоставления муниципальной услуги приводится в подразделах административного регламента, содержащих описание вариантов предоставления муниципальной услуги.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

2.5.1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, работников размещается на ЕПГУ, РПГУ и на официальном сайте Уполномоченного органа.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приводится в подразделах административного регламента, содержащих описание вариантов предоставления муниципальной услуги.

2.6.2. Уполномоченный орган не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении Уполномоченного органа, иных органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Уполномоченного органа, муниципального служащего, при первоначальном отказе в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.7. Способы направления запроса о предоставлении муниципальной услуги

2.7.1. Способы направления запроса о предоставлении муниципальной услуги приводятся в подразделах административного регламента, содержащих описания вариантов предоставления муниципальной услуги.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приводится в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления муниципальной услуги.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.9.1. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги приводится в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления муниципальной услуги.

2.10. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

2.10.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.11.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе составляет не более 15 минут.

2.12. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.12.1. Регистрация направленного заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для получения муниципальной услуги, осуществляется не позднее 1 рабочего дня со дня их получения Уполномоченным органом, КУМИ м.р.Сергиевский.

2.12.2. В случае направления заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для получения муниципальной услуги, вне рабочего времени Уполномоченного органа либо в выходной, нерабочий праздничный день, днем их получения считается первый рабочий день, следующий за днем направления.

2.13.Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.13.1. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, в том числе к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте Уполномоченного органа, а также на ЕПГУ.

2.14. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.14.1. Перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги, в том числе показатели, характеризующие доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, возможность подачи запроса на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме, своевременность предоставления муниципальной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления муниципальной услуги), предоставление муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, удобство информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления услуги, размещаются на официальном сайте Уполномоченного органа, а также на ЕПГУ.

2.15. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности ее предоставления в многофункциональных центрах и в электронной форме

2.15.1. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

2.15.1.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.15.2. Размер платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в случаях, когда размер платы установлен законодательством Российской Федерации

2.15.2.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.16. Перечень информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги

2.16.1. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги: ЕПГУ, РПГУ, а также государственная информационная система Самарской области «Система автоматизированного межведомственного взаимодействия» (далее - САМВ).

2.17. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

2.17.1. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

2.18. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.18.1. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

- формирование заявления;

- прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- получение результата предоставления муниципальной услуги;

- получение сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

-досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действия (бездействие) должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего.

2.18.2. В случае представления заявления и прилагаемых к нему документов в электронном виде заявитель, прошедший процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняет форму заявления о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде, без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

2.18.3. Заявление направляется заявителем вместе с прикрепленными электронными документами, указанными в пунктах 3.3.1.1.3., 3.3.2.1.3., 3.3.3.1.3, 3.3.4.1.3, 3.3.5.1.3. настоящего Административного регламента, за исключением документа, удостоверяющего личность заявителя. Заявление подписывается заявителем, уполномоченным на подписание такого заявления, УКЭП либо усиленной неквалифицированной электронной подписью (далее – УНЭП), сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона от 6 апреля 2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи (далее – ЭП), выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой ЭП при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 № 33, в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634.

2.18.4. В случае направления заявления посредством ЕПГУ, РПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заинтересованного лица, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием САМВ.

2.18.5. Документы, прилагаемые заявителем к заявлению, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

1) xml – для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;

2) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;

3) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием;

4) zip, rar – для сжатых документов в один файл;

5) sig – для открепленной УКЭП.

В случае если оригиналы документов, прилагаемых к заявлению, выданы и подписаны органом государственной власти или органом местного самоуправления на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 – 500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

1) «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

2) «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

3) «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Документы, прилагаемые заявителем к заявлению, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

2.19. Порядок получения заявителем сведений о ходе рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

2.19.1. Получение заявителем сведений о ходе рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги можно получить путем непосредственного обращения в Уполномоченный орган, КУМИ м.р. Сергиевский, по телефону Уполномоченного органа, КУМИ м.р. Сергиевский, по электронной почте.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

3.1. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие варианты предоставления муниципальной услуги:

Вариант 1: Обращение с заявлением о принятии решения о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение отдельных объектов, виды которых определены Постановлением Правительства Российской Федерации №1300 от 03.12.2014г. «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» физического лица;

Вариант 2: Обращение с заявлением о принятии решения о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение отдельных объектов, виды которых определены Постановлением Правительства Российской Федерации №1300 от 03.12.2014г. «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

Вариант 3: Обращение с заявлением о принятии решения о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение отдельных объектов, виды которых определены Постановлением Правительства Российской Федерации №1300 от 03.12.2014г. «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» индивидуального предпринимателя;

Вариант 4: Обращение с заявлением о принятии решения о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение отдельных объектов, виды которых определены Постановлением Правительства Российской Федерации №1300 от 03.12.2014г. «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» юридического лица.

Вариант 5: исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Предоставление муниципальной услуги также включает в себя порядок оставления заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения

3.2. Описание административной процедуры профилирования заявителя

3.2.1. Вариант предоставления муниципальной услуги определяется на основании ответов на вопросы анкетирования заявителя посредством РПГУ.

Перечень общих признаков, по которому объединяются категории заявителей (принадлежащих им объектов), а также комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги, приведены в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

3.3. Описание вариантов предоставления муниципальной услуги

3.3.1. Вариант 1 - вариант предоставления муниципальной услуги в случае обращения с заявлением о принятии решения о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение отдельных объектов, виды которых определены Постановлением Правительства Российской Федерации №1300 от 03.12.2014г. «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» физического лица

1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 (тридцать) дней со дня регистрации Уполномоченным органом, КУМИ м.р.Сергиевский заявления о предоставления муниципальной услуги и приложенных к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не установлены.

3. Предоставление дополнительных документов и (или) информации от заявителя в процессе предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;

- решение об отказе в предоставлении услуги по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

5. Перечень административных процедур

- прием, проверка и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов;

- направление межведомственных запросов в целях получения сведений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.1.1. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов

3.3.1.1.1. Перечень органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский, муниципальных учреждений, организаций, участвующих в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги:

- администрация муниципального района Сергиевский Самарской области;

3.3.1.1.2. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в Уполномоченный орган, КУМИ м.р.Сергиевский заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению №4 к настоящему Административному регламенту.

В заявлении должны быть указаны:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность;

б) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия - в случае если заявление подается представителем заявителя;

в) почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номер телефона заявителя или представителя заявителя (при наличии);

г) способ получения решения о проведении аукциона или решения об отказе в проведении аукциона (лично, по почтовому адресу или адресу электронной почты, в электронном виде);

д) вид объекта, предполагаемого к размещению на землях или земельном участке, предусмотренный пунктом 1.1.2. настоящего Административного регламента;

е) кадастровый номер земельного участка - в случае если планируется использование под размещение объекта всего земельного участка или его части;

ж) адрес (адресные ориентиры, местоположение) земель или земельного участка;

з) площадь земель или земельного участка, необходимая для размещения объекта;

и) предполагаемый срок использования земель или земельного участка, но не более чем пять лет.

3.3.1.1.3. С заявлением о предоставлении муниципальной услуги заявитель самостоятельно предоставляет следующие документы:

а) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя - в случае если заявление подает представитель заявителя. Паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность заявителя/представителя заявителя предоставляются в случаях обращения заявителя/представителя заявителя без использования ЕПГУ, РПГУ. В случае направления заявления посредством ЕПГУ, РПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя/представителя заявителя, проверяются при подтверждении учетной записи в ЕСИА

б) копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя на право представления интересов заявителя - в случае если заявление подает представитель заявителя;

в) схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории (далее - схема границ) - в случае, если планируется использовать земли, часть земельного участка или земельный участок, сведения о которых отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости.

Схема границ представляет собой документ, в котором в текстовой и графической форме отражены сведения о земельном участке, необходимые для размещения объекта без предоставления земельного участка и установления сервитута.

Схема границ составляется в соответствии с типовой формой согласно приложению к порядку и содержит:

описание границ (смежные землепользователи, обеспеченность подъездными путями, наличие охраняемых объектов: природных, культурных и т.д.);

характеристики поворотных точек, дирекционных углов, длин линий;

характеристики и расположение существующих инженерных сетей, коммуникаций и сооружений;

охранные (для размещения линейных объектов), санитарно-защитные (при наличии) и иные зоны (в том числе проектируемые);

принятые условные обозначения.

Схема границ составляется в системе координат МСК-63 с использованием материалов инженерно-геодезических изысканий в масштабе 1:500 и сведений государственного кадастра недвижимости.

3.3.1.1.4. В случае направления заявления и приложенных к нему документов по почте копии документов должны быть заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3.1.1.5. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг:

- сведения из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке, в границах которого планируется размещение объекта;

- сведения о наличии (отсутствии) зоны с особыми условиями использования территории.

3.3.1.1.6. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган, КУМИ м.р. Сергиевский заявления и документов, предусмотренных пунктами 3.3.1.1.2., 3.3.1.1.3. настоящего Административного регламента, одним из способов, установленных пунктом 3.3.1.1.7. настоящего Административного регламента.

3.3.1.1.7. Способы подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ;

2) на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган, КУМИ м.р.Сергиевский;

3) посредством заказного почтового отправления с описью вложения (с уведомлением о вручении) по адресу Уполномоченного органа, КУМИ м.р.Сергиевский.

3.3.1.1.8. Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) при приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) заказным почтовым отправлением с описью вложения (с уведомлением о вручении) - копия документа, удостоверяющего личность, заверенная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2) в Уполномоченном органе, КУМИ м.р. Сергиевский - документ, удостоверяющий личность;

3) с использованием ЕПГУ, РПГУ - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», а также электронная подпись.

3.3.1.1.9. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги являются:

а) заявление не поддается прочтению;

б) заявление, поданное в электронной форме, не подписано усиленной квалифицированной электронной подписью (выданной удостоверяющим центром, аккредитованным Минцифры России в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63 «Об электронной подписи») лица, которое в соответствии с федеральными законами и изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами наделено полномочиями на создание и подписание таких документов;

в) если в результате проверки квалифицированной подписи заявления, поданного в электронной форме, будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.1.1.10. Возможность приема Уполномоченным органом запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.1.1.11. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, устанавливается пунктом 2.12. настоящего Административного регламента.

3.3.1.2. Приостановление предоставления муниципальной услуги

3.3.1.2.1. Основания для приостановления предоставления услуги отсутствуют.

3.3.1.3. Направление межведомственных запросов в целях получения сведений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

3.3.1.3.1. При поступлении документов и информации, указанных в п. 3.3.1.1.2, 3.3.1.1.3. настоящего Административного регламента, должностное лицо осуществляет формирование и направление межведомственного запросов в уполномоченные органы, организации, определенные пунктом 2.2.2 настоящего Административного регламента.

3.3.1.3.1.1. Межведомственный запрос с целью получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке, в границах которого планируется размещение объекта, а также сведений о наличии (отсутствии) зоны с особыми условиями использования территории направляется в Публично-правовую компанию «Роскадастр».

3.3.1.3.2. Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа посредством САМВ.

3.3.1.3.3. Межведомственный запрос направляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о представлении документов и информации не может превышать 5 (пять) рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами Самарской области.

3.3.1.3.4. При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте, электронной почте или курьерской доставкой.

3.3.1.3.5. Непредставление (несвоевременное представление) органами, указанными в пункте 2.2.2 настоящего Административного регламента, по запросу документов и информации в Уполномоченный орган не может являться основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.1.4. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.3.1.4.1. Уполномоченный орган не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления документов и (или) сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия рассматривает заявление о предоставлении муниципальной услуги, приложенные к нему документы, принимает решение и осуществляет подготовку проекта решения:

- о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;

- об отказе в предоставлении услуги по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги является распоряжение Администрации муниципального района Сергиевский «О проведении аукциона на право заключения договоров на размещение отдельных объектов, виды которых определены Постановлением Правительства РФ №1300 от 03.12.2014г «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов».

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги является письмо Администрации муниципального района Сергиевский об отказе в предоставлении услуги.

3.3.1.4.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

а) заявление подано с нарушением требований, установленных пунктом 3.3.1.1.2. настоящего регламента;

б) в заявлении указаны объекты, не предусмотренные в пункте 1.1.2. настоящего регламента;

в) предполагаемая цель использования земель или земельных участков под размещение объекта нарушает установленные федеральным законодательством ограничения по использованию земель, имеющих особый режим их использования (земли особо охраняемых природных территорий, земли лесного фонда и городских лесов и др.);

г) земельный участок, на территории которого частично или полностью находится земля или земельный участок, указанный в заявлении или в прилагаемой к заявлению схеме границ запрашиваемого участка, предоставлен физическому или юридическому лицу либо в отношении такого земельного участка было принято уполномоченным органом решение о проведении аукциона о продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;

д) в отношении земельного участка, на территории которого частично или полностью находится земля или земельный участок, указанный в заявлении о проведении аукциона, принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка или решение об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

е) заявителем представлены недостоверные сведения;

ж) на землях или земельном участке, указанном в заявлении о проведении аукциона, расположены объекты (здания, сооружения, объекты незавершенного строительства), принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев размещения сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено) на земельном участке на условиях сервитута или объекта, предусмотренного пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, размещение которого не препятствует использованию такого земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;

з) в отношении земель или земельного участка заключен договор на размещение нестационарного торгового объекта либо принято решение о проведении аукциона на право заключения такого договора.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.1.5. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

3.3.1.5.1. Основанием для начала административной процедуры является принятое решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанное должностным лицом Уполномоченного органа.

3.3.1.5.2. Специалист КУМИ м.р. Сергиевский, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее 5 (пяти) дней со дня принятия решения обеспечивает направление результатов предоставления муниципальной услуги одним из указанных заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги способов:

- выдается лично в КУМИ м.р.Сергиевский под роспись;

- направляет почтой заказным письмом с описью вложения (с уведомлением о вручении) на указанный в заявлении адрес;

- посредством ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного на принятие решения.

3.3.1.5.3. Возможность предоставления Уполномоченным органом результата предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.2. Вариант 2 - вариант предоставления муниципальной услуги в случае обращения с заявлением о принятии решения о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение отдельных объектов, виды которых определены Постановлением Правительства Российской Федерации №1300 от 03.12.2014г. «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 (тридцать) дней со дня регистрации Уполномоченным органом, КУМИ м.р.Сергиевский заявления о предоставления муниципальной услуги и приложенных к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не установлены.

3. Предоставление дополнительных документов и (или) информации от заявителя в процессе предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;

- решение об отказе в предоставлении услуги по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

5. Перечень административных процедур

- прием, проверка и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов;

- направление межведомственных запросов в целях получения сведений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.2.1. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов

3.3.2.1.1. Перечень органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский, муниципальных учреждений, организаций, участвующих в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги:

- администрация муниципального района Сергиевский Самарской области;

3.3.2.1.2. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в Уполномоченный орган, КУМИ м.р.Сергиевский заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению №4 к настоящему Административному регламенту.

В заявлении должны быть указаны:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность - в случае если заявление подается физическим лицом, а также идентификационный номер налогоплательщика - в случае если заявление подается физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

б) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия - в случае если заявление подается представителем заявителя;

в) почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номер телефона заявителя или представителя заявителя (при наличии);

г) способ получения решения о проведении аукциона или решения об отказе в проведении аукциона (лично, по почтовому адресу или адресу электронной почты, в электронном виде);

д) вид объекта, предполагаемого к размещению на землях или земельном участке, предусмотренный пунктом 1.1.2. настоящего Административного регламента;

е) кадастровый номер земельного участка - в случае если планируется использование под размещение объекта всего земельного участка или его части;

ж) адрес (адресные ориентиры, местоположение) земель или земельного участка;

з) площадь земель или земельного участка, необходимая для размещения объекта;

и) предполагаемый срок использования земель или земельного участка, но не более чем пять лет.

3.3.2.1.3. С заявлением о предоставлении муниципальной услуги заявитель самостоятельно предоставляет следующие документы:

а) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя - в случае если заявление подает представитель заявителя; Паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность заявителя/представителя заявителя предоставляются в случаях обращения заявителя/представителя заявителя без использования ЕПГУ, РПГУ. В случае направления заявления посредством ЕПГУ, РПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя/представителя заявителя, проверяются при подтверждении учетной записи в ЕСИА

б) копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя на право представления интересов заявителя - в случае если заявление подает представитель заявителя;

в) схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории (далее - схема границ) - в случае, если планируется использовать земли, часть земельного участка или земельный участок, сведения о которых отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости.

Схема границ представляет собой документ, в котором в текстовой и графической форме отражены сведения о земельном участке, необходимые для размещения объекта без предоставления земельного участка и установления сервитута.

Схема границ составляется в соответствии с типовой формой согласно приложению к порядку и содержит:

описание границ (смежные землепользователи, обеспеченность подъездными путями, наличие охраняемых объектов: природных, культурных и т.д.);

характеристики поворотных точек, дирекционных углов, длин линий;

характеристики и расположение существующих инженерных сетей, коммуникаций и сооружений;

охранные (для размещения линейных объектов), санитарно-защитные (при наличии) и иные зоны (в том числе проектируемые);

принятые условные обозначения.

Схема границ составляется в системе координат МСК-63 с использованием материалов инженерно-геодезических изысканий в масштабе 1:500 и сведений государственного кадастра недвижимости.

г) Копия справки о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, в случае если с заявлением о проведении аукциона обращается физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход";

3.3.2.1.4. В случае направления заявления и приложенных к нему документов по почте копии документов должны быть заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3.1.1.5. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг:

- сведения из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке, в границах которого планируется размещение объекта;

-сведения о наличии (отсутствии) зоны с особыми условиями использования территории;

- сведения о статусе налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого).

3.3.2.1.6. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган, КУМИ м.р. Сергиевский заявления и документов, предусмотренных пунктами 3.3.2.1.2., 3.3.2.1.3. настоящего Административного регламента, одним из способов, установленных пунктом 3.3.2.1.7. настоящего Административного регламента.

3.3.2.1.7. Способы подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ;

2) на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган, КУМИ м.р.Сергиевский;

3) посредством заказного почтового отправления с описью вложения (с уведомлением о вручении) по адресу Уполномоченного органа, КУМИ м.р.Сергиевский.

3.3.2.1.8. Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) при приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) заказным почтовым отправлением с описью вложения (с уведомлением о вручении) - копия документа, удостоверяющего личность, заверенная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2) в Уполномоченном органе, КУМИ м.р.Сергиевский - документ, удостоверяющий личность;

3) с использованием ЕПГУ, РПГУ - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», а также электронная подпись.

3.3.2.1.9. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги являются:

а) заявление не поддается прочтению;

б) заявление, поданное в электронной форме, не подписано усиленной квалифицированной электронной подписью (выданной удостоверяющим центром, аккредитованным Минцифры России в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63 «Об электронной подписи») лица, которое в соответствии с федеральными законами и изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами наделено полномочиями на создание и подписание таких документов;

в) если в результате проверки квалифицированной подписи заявления, поданного в электронной форме, будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.2.1.10. Возможность приема Уполномоченным органом запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.2.1.11. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, устанавливается пунктом 2.12. настоящего Административного регламента.

3.3.2.2. Приостановление предоставления муниципальной услуги

3.3.2.2.1. Основания для приостановления предоставления услуги отсутствуют.

3.3.2.3. Направление межведомственных запросов в целях получения сведений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

3.3.2.3.1. При поступлении документов и информации, указанных в п. 3.3.2.1.2, 3.3.2.1.3. настоящего Административного регламента, должностное лицо осуществляет формирование и направление межведомственного запросов в уполномоченные органы, организации, определенные пунктом 2.2.2 настоящего Административного регламента.

3.3.2.3.1.1. Межведомственный запрос с целью получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке, в границах которого планируется размещение объекта, а также сведений о наличии (отсутствии) зоны с особыми условиями использования территории направляется в Публично-правовую компанию «Роскадастр»;

3.3.2.3.1.2. Межведомственный запрос с целью проверки статуса налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого) направляется в Федеральную налоговую службу;

3.3.2.3.2. Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа посредством САМВ.

3.3.2.3.3. Межведомственный запрос направляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о представлении документов и информации не может превышать 5 (пять) рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами Самарской области.

3.3.2.3.4. При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте, электронной почте или курьерской доставкой.

3.3.2.3.5. Непредставление (несвоевременное представление) органами, указанными в пункте 2.2.2 настоящего Административного регламента, по запросу документов и информации в Уполномоченный орган не может являться основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.2.4. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.3.2.4.1. Уполномоченный орган не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления документов и (или) сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия рассматривает заявление о предоставлении муниципальной услуги, приложенные к нему документы, принимает решение и осуществляет подготовку проекта решения:

- о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;

- об отказе в предоставлении услуги по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги является распоряжение Администрации муниципального района Сергиевский «О проведении аукциона на право заключения договоров на размещение отдельных объектов, виды которых определены Постановлением Правительства РФ №1300 от 03.12.2014г «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов».

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги является письмо Администрации муниципального района Сергиевский об отказе в предоставлении услуги.

3.3.2.4.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

а) заявление подано с нарушением требований, установленных пунктом 3.3.2.1.2. настоящего регламента;

б) в заявлении указаны объекты, не предусмотренные в пункте 1.1.2. настоящего регламента;

в) предполагаемая цель использования земель или земельных участков под размещение объекта нарушает установленные федеральным законодательством ограничения по использованию земель, имеющих особый режим их использования (земли особо охраняемых природных территорий, земли лесного фонда и городских лесов и др.);

г) земельный участок, на территории которого частично или полностью находится земля или земельный участок, указанный в заявлении или в прилагаемой к заявлению схеме границ запрашиваемого участка, предоставлен физическому или юридическому лицу либо в отношении такого земельного участка было принято уполномоченным органом решение о проведении аукциона о продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;

д) в отношении земельного участка, на территории которого частично или полностью находится земля или земельный участок, указанный в заявлении о проведении аукциона, принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка или решение об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

е) заявителем представлены недостоверные сведения;

ж) на землях или земельном участке, указанном в заявлении о проведении аукциона, расположены объекты (здания, сооружения, объекты незавершенного строительства), принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев размещения сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено) на земельном участке на условиях сервитута или объекта, предусмотренного пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, размещение которого не препятствует использованию такого земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;

з) в отношении земель или земельного участка заключен договор на размещение нестационарного торгового объекта либо принято решение о проведении аукциона на право заключения такого договора.

и) заявитель - физическое лицо, заинтересованное в проведении аукциона, не является налогоплательщиком налога на профессиональный доход.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.2.5. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

3.3.2.5.1. Основанием для начала административной процедуры является принятое решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанное должностным лицом Уполномоченного органа.

3.3.2.5.2. Специалист КУМИ м.р.Сергиевский, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее 5 (пяти) дней со дня принятия решения обеспечивает направление результатов предоставления муниципальной услуги одним из указанных заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги способов:

- выдается лично в КУМИ м.р.Сергиевский под роспись;

- направляет почтой заказным письмом с описью вложения (с уведомлением о вручении) на указанный в заявлении адрес;

- посредством ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного на принятие решения.

3.3.2.5.3. Возможность предоставления Уполномоченным органом результата предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.3. Вариант 3 - вариант предоставления муниципальной услуги в случае обращения с заявлением о принятии решения о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение отдельных объектов, виды которых определены Постановлением Правительства Российской Федерации №1300 от 03.12.2014г. «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» индивидуального предпринимателя.

1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 (тридцать) дней со дня регистрации Уполномоченным органом, КУМИ м.р.Сергиевский заявления о предоставления муниципальной услуги и приложенных к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не установлены.

3. Предоставление дополнительных документов и (или) информации от заявителя в процессе предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;

- решение об отказе в предоставлении услуги по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

5. Перечень административных процедур

- прием, проверка и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов;

- направление межведомственных запросов в целях получения сведений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.3.1. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов

3.3.3.1.1. Перечень органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский, муниципальных учреждений, организаций, участвующих в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги:

- администрация муниципального района Сергиевский Самарской области;

3.3.3.1.2. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в Уполномоченный орган, КУМИ м.р.Сергиевский заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению №4 к настоящему Административному регламенту.

В заявлении должны быть указаны:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, а также основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и идентификационный номер налогоплательщика;

б) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия - в случае если заявление подается представителем заявителя;

в) почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номер телефона заявителя или представителя заявителя (при наличии);

г) способ получения решения о проведении аукциона или решения об отказе в проведении аукциона (лично, по почтовому адресу или адресу электронной почты, в электронном виде);

д) вид объекта, предполагаемого к размещению на землях или земельном участке, предусмотренный пунктом 1.1.2. настоящего Административного регламента;

е) кадастровый номер земельного участка - в случае если планируется использование под размещение объекта всего земельного участка или его части;

ж) адрес (адресные ориентиры, местоположение) земель или земельного участка;

з) площадь земель или земельного участка, необходимая для размещения объекта;

и) предполагаемый срок использования земель или земельного участка, но не более чем пять лет.

3.3.3.1.3. С заявлением о предоставлении муниципальной услуги заявитель самостоятельно предоставляет следующие документы:

а) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя - в случае если заявление подает представитель заявителя; Паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность заявителя/представителя заявителя предоставляются в случаях обращения заявителя/представителя заявителя без использования ЕПГУ, РПГУ. В случае направления заявления посредством ЕПГУ, РПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя/представителя заявителя, проверяются при подтверждении учетной записи в ЕСИА

б) копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя на право представления интересов заявителя - в случае если заявление подает представитель заявителя;

в) схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории (далее - схема границ) - в случае, если планируется использовать земли, часть земельного участка или земельный участок, сведения о которых отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости.

Схема границ представляет собой документ, в котором в текстовой и графической форме отражены сведения о земельном участке, необходимые для размещения объекта без предоставления земельного участка и установления сервитута.

Схема границ составляется в соответствии с типовой формой согласно приложению к порядку и содержит:

описание границ (смежные землепользователи, обеспеченность подъездными путями, наличие охраняемых объектов: природных, культурных и т.д.);

характеристики поворотных точек, дирекционных углов, длин линий;

характеристики и расположение существующих инженерных сетей, коммуникаций и сооружений;

охранные (для размещения линейных объектов), санитарно-защитные (при наличии) и иные зоны (в том числе проектируемые);

принятые условные обозначения.

Схема границ составляется в системе координат МСК-63 с использованием материалов инженерно-геодезических изысканий в масштабе 1:500 и сведений государственного кадастра недвижимости.

3.3.3.1.4. В случае направления заявления и приложенных к нему документов по почте копии документов должны быть заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3.1.1.5. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг:

- сведения из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке, в границах которого планируется размещение объекта;

- сведения о наличии (отсутствии) зоны с особыми условиями использования территории;

- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей об индивидуальном предпринимателе.

3.3.3.1.6. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган, КУМИ м.р. Сергиевский заявления и документов, предусмотренных пунктами 3.3.3.1.2., 3.3.3.1.3. настоящего Административного регламента, одним из способов, установленных пунктом 3.3.3.1.7. настоящего Административного регламента.

3.3.3.1.7. Способы подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ;

2) на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган, КУМИ м.р.Сергиевский;

3) посредством заказного почтового отправления с описью вложения (с уведомлением о вручении) по адресу Уполномоченного органа, КУМИ м.р.Сергиевский.

3.3.3.1.8. Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) при приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) заказным почтовым отправлением с описью вложения (с уведомлением о вручении) - копия документа, удостоверяющего личность, заверенная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2) в Уполномоченном органе, КУМИ м.р. Сергиевский - документ, удостоверяющий личность;

3) с использованием ЕПГУ, РПГУ - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», а также электронная подпись.

3.3.3.1.9. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги являются:

а) заявление не поддается прочтению;

б) заявление, поданное в электронной форме, не подписано усиленной квалифицированной электронной подписью (выданной удостоверяющим центром, аккредитованным Минцифры России в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63 «Об электронной подписи») лица, которое в соответствии с федеральными законами и изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами наделено полномочиями на создание и подписание таких документов;

в) если в результате проверки квалифицированной подписи заявления, поданного в электронной форме, будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.3.1.10. Возможность приема Уполномоченным органом запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.3.1.11. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, устанавливается пунктом 2.12. настоящего Административного регламента.

3.3.3.2. Приостановление предоставления муниципальной услуги

3.3.3.2.1. Основания для приостановления предоставления услуги отсутствуют.

3.3.3.3. Направление межведомственных запросов в целях получения сведений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

3.3.3.3.1. При поступлении документов и информации, указанных в п. 3.3.3.1.2, 3.3.3.1.3. настоящего Административного регламента, должностное лицо осуществляет формирование и направление межведомственного запросов в уполномоченные органы, организации, определенные пунктом 2.2.2 настоящего Административного регламента.

3.3.3.3.1.1. Межведомственный запрос с целью получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке, в границах которого планируется размещение объекта, а также сведений о наличии (отсутствии) зоны с особыми условиями использования территории направляется в Публично-правовую компанию «Роскадастр»;

3.3.3.3.1.2. Межведомственный запрос с целью получения выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей об индивидуальном предпринимателе направляется в Федеральную налоговую службу;

3.3.3.3.2. Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа посредством САМВ.

3.3.3.3.3. Межведомственный запрос направляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о представлении документов и информации не может превышать 5 (пять) рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами Самарской области.

3.3.3.3.4. При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте, электронной почте или курьерской доставкой.

3.3.3.3.5. Непредставление (несвоевременное представление) органами, указанными в пункте 2.2.2 настоящего Административного регламента, по запросу документов и информации в Уполномоченный орган не может являться основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.3.4. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.3.3.4.1. Уполномоченный орган не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления документов и (или) сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия рассматривает заявление о предоставлении муниципальной услуги, приложенные к нему документы, принимает решение и осуществляет подготовку проекта решения:

- о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;

- об отказе в предоставлении услуги по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги является распоряжение Администрации муниципального района Сергиевский «О проведении аукциона на право заключения договоров на размещение отдельных объектов, виды которых определены Постановлением Правительства РФ №1300 от 03.12.2014г «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов».

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги является письмо Администрации муниципального района Сергиевский об отказе в предоставлении услуги.

3.3.3.4.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

а) заявление подано с нарушением требований, установленных пунктом 3.3.3.1.2. настоящего регламента;

б) в заявлении указаны объекты, не предусмотренные в пункте 1.1.2. настоящего регламента;

в) предполагаемая цель использования земель или земельных участков под размещение объекта нарушает установленные федеральным законодательством ограничения по использованию земель, имеющих особый режим их использования (земли особо охраняемых природных территорий, земли лесного фонда и городских лесов и др.);

г) земельный участок, на территории которого частично или полностью находится земля или земельный участок, указанный в заявлении или в прилагаемой к заявлению схеме границ запрашиваемого участка, предоставлен физическому или юридическому лицу либо в отношении такого земельного участка было принято уполномоченным органом решение о проведении аукциона о продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;

д) в отношении земельного участка, на территории которого частично или полностью находится земля или земельный участок, указанный в заявлении о проведении аукциона, принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка или решение об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

е) заявителем представлены недостоверные сведения;

ж) на землях или земельном участке, указанном в заявлении о проведении аукциона, расположены объекты (здания, сооружения, объекты незавершенного строительства), принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев размещения сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено) на земельном участке на условиях сервитута или объекта, предусмотренного пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, размещение которого не препятствует использованию такого земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;

з) в отношении земель или земельного участка заключен договор на размещение нестационарного торгового объекта либо принято решение о проведении аукциона на право заключения такого договора.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.3.5. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

3.3.3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является принятое решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанное должностным лицом Уполномоченного органа.

3.3.3.5.2. Специалист КУМИ м.р. Сергиевский в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее 5 (пяти) дней со дня принятия решения обеспечивает направление результатов предоставления муниципальной услуги одним из указанных заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги способов:

- выдается лично в КУМИ м.р.Сергиевский под роспись;

- направляет почтой заказным письмом с описью вложения (с уведомлением о вручении) на указанный в заявлении адрес;

- посредством ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного на принятие решения.

3.3.3.5.3. Возможность предоставления Уполномоченным органом результата предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.4. Вариант 4 - вариант предоставления муниципальной услуги в случае обращения с заявлением о принятии решения о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение отдельных объектов, виды которых определены Постановлением Правительства Российской Федерации №1300 от 03.12.2014г. «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» юридического лица.

1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 (тридцать) дней со дня регистрации Уполномоченным органом, КУМИ м.р.Сергиевский заявления о предоставления муниципальной услуги и приложенных к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не установлены.

3. Предоставление дополнительных документов и (или) информации от заявителя в процессе предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;

- решение об отказе в предоставлении услуги по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

5. Перечень административных процедур

- прием, проверка и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов;

- направление межведомственных запросов в целях получения сведений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги ;

- принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.4.1. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов

3.3.4.1.1. Перечень органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский, муниципальных учреждений, организаций, участвующих в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги:

- администрация муниципального района Сергиевский Самарской области;

3.3.4.1.2. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в Уполномоченный орган, КУМИ м.р.Сергиевский заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению №4 к настоящему Административному регламенту.

В заявлении должны быть указаны:

а) наименование, место нахождения, организационно-правовая форма, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика;

б) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия - в случае если заявление подается представителем заявителя;

в) почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номер телефона заявителя или представителя заявителя (при наличии);

г) способ получения решения о проведении аукциона или решения об отказе в проведении аукциона (лично, по почтовому адресу или адресу электронной почты, в электронном виде);

д) вид объекта, предполагаемого к размещению на землях или земельном участке, предусмотренный пунктом 1.1.2. настоящего Административного регламента;

е) кадастровый номер земельного участка - в случае если планируется использование под размещение объекта всего земельного участка или его части;

ж) адрес (адресные ориентиры, местоположение) земель или земельного участка;

з) площадь земель или земельного участка, необходимая для размещения объекта;

и) предполагаемый срок использования земель или земельного участка, но не более чем пять лет.

3.3.4.1.3. С заявлением о предоставлении муниципальной услуги заявитель самостоятельно предоставляет следующие документы:

а) копии документов, удостоверяющих личность представителя заявителя - в случае если заявление подает представитель заявителя; Паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность представителя заявителя предоставляются в случаях обращения представителя заявителя без использования ЕПГУ, РПГУ. В случае направления заявления посредством ЕПГУ, РПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, проверяются при подтверждении учетной записи в ЕСИА

б) копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя на право представления интересов заявителя - в случае если заявление подает представитель заявителя;

в) схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории (далее - схема границ) - в случае, если планируется использовать земли, часть земельного участка или земельный участок, сведения о которых отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости.

Схема границ представляет собой документ, в котором в текстовой и графической форме отражены сведения о земельном участке, необходимые для размещения объекта без предоставления земельного участка и установления сервитута.

Схема границ составляется в соответствии с типовой формой согласно приложению к порядку и содержит:

описание границ (смежные землепользователи, обеспеченность подъездными путями, наличие охраняемых объектов: природных, культурных и т.д.);

характеристики поворотных точек, дирекционных углов, длин линий;

характеристики и расположение существующих инженерных сетей, коммуникаций и сооружений;

охранные (для размещения линейных объектов), санитарно-защитные (при наличии) и иные зоны (в том числе проектируемые);

принятые условные обозначения.

Схема границ составляется в системе координат МСК-63 с использованием материалов инженерно-геодезических изысканий в масштабе 1:500 и сведений государственного кадастра недвижимости.

3.3.4.1.4. В случае направления заявления и приложенных к нему документов по почте копии документов должны быть заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3.1.1.5. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг:

- сведения из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке, в границах которого планируется размещение объекта;

- сведения о наличии (отсутствии) зоны с особыми условиями использования территории;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице.

3.3.4.1.6. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган, КУМИ м.р. Сергиевский заявления и документов, предусмотренных пунктами 3.3.4.1.2., 3.3.4.1.3. настоящего Административного регламента, одним из способов, установленных пунктом 3.3.4.1.7. настоящего Административного регламента.

3.3.4.1.7. Способы подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ;

2) на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган, КУМИ м.р.Сергиевский;

3) посредством заказного почтового отправления с описью вложения (с уведомлением о вручении) по адресу Уполномоченного органа, КУМИ м.р.Сергиевский.

3.3.4.1.8. Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) при приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) заказным почтовым отправлением с описью вложения (с уведомлением о вручении) - копия документа, удостоверяющего личность, заверенная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2) в Уполномоченном органе, КУМИ м.р.Сергиевский - документ, удостоверяющий личность;

3) с использованием ЕПГУ, РПГУ - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», а также электронная подпись.

3.3.4.1.9. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги являются:

а) заявление не поддается прочтению;

б) заявление, поданное в электронной форме, не подписано усиленной квалифицированной электронной подписью (выданной удостоверяющим центром, аккредитованным Минцифры России в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63 «Об электронной подписи») лица, которое в соответствии с федеральными законами и изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами наделено полномочиями на создание и подписание таких документов;

в) если в результате проверки квалифицированной подписи заявления, поданного в электронной форме, будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.4.1.10. Возможность приема Уполномоченным органом запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.4.1.11. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, устанавливается пунктом 2.12. настоящего Административного регламента.

3.3.4.2. Приостановление предоставления муниципальной услуги

3.3.4.2.1. Основания для приостановления предоставления услуги отсутствуют.

3.3.4.3. Направление межведомственных запросов

в целях получения сведений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

3.3.4.3.1. При поступлении документов и информации, указанных в п. 3.3.4.1.2, 3.3.4.1.3. настоящего Административного регламента, должностное лицо осуществляет формирование и направление межведомственного запросов в уполномоченные органы, организации, определенные пунктом 2.2.2 настоящего Административного регламента.

3.3.4.3.1.1. Межведомственный запрос с целью получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке, в границах которого планируется размещение объекта, а также сведений о наличии (отсутствии) зоны с особыми условиями использования территории направляется в Публично-правовую компанию «Роскадастр»;

3.3.3.3.1.2. Межведомственный запрос с целью получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице направляется в Федеральную налоговую службу;

3.3.4.3.2. Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа посредством САМВ.

3.3.4.3.3. Межведомственный запрос направляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о представлении документов и информации не может превышать 5 (пять) рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами Самарской области.

3.3.4.3.4. При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте, электронной почте или курьерской доставкой.

3.3.4.3.5. Непредставление (несвоевременное представление) органами, указанными в пункте 2.2.2 настоящего Административного регламента, по запросу документов и информации в Уполномоченный орган не может являться основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.4.4. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.3.4.4.1. Уполномоченный орган не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления документов и (или) сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия рассматривает заявление о предоставлении муниципальной услуги, приложенные к нему документы, принимает решение и осуществляет подготовку проекта решения:

- о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;

- об отказе в предоставлении услуги по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги является распоряжение Администрации муниципального района Сергиевский «О проведении аукциона на право заключения договоров на размещение отдельных объектов, виды которых определены Постановлением Правительства РФ №1300 от 03.12.2014г «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов».

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги является письмо Администрации муниципального района Сергиевский об отказе в предоставлении услуги.

3.3.4.4.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

а) заявление подано с нарушением требований, установленных пунктом 3.3.4.2. настоящего регламента;

б) в заявлении указаны объекты, не предусмотренные в пункте 1.1.2. настоящего регламента;

в) предполагаемая цель использования земель или земельных участков под размещение объекта нарушает установленные федеральным законодательством ограничения по использованию земель, имеющих особый режим их использования (земли особо охраняемых природных территорий, земли лесного фонда и городских лесов и др.);

г) земельный участок, на территории которого частично или полностью находится земля или земельный участок, указанный в заявлении или в прилагаемой к заявлению схеме границ запрашиваемого участка, предоставлен физическому или юридическому лицу либо в отношении такого земельного участка было принято уполномоченным органом решение о проведении аукциона о продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;

д) в отношении земельного участка, на территории которого частично или полностью находится земля или земельный участок, указанный в заявлении о проведении аукциона, принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка или решение об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

е) заявителем представлены недостоверные сведения;

ж) на землях или земельном участке, указанном в заявлении о проведении аукциона, расположены объекты (здания, сооружения, объекты незавершенного строительства), принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев размещения сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено) на земельном участке на условиях сервитута или объекта, предусмотренного пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, размещение которого не препятствует использованию такого земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;

з) в отношении земель или земельного участка заключен договор на размещение нестационарного торгового объекта либо принято решение о проведении аукциона на право заключения такого договора.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.4.5. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

3.3.4.5.1. Основанием для начала административной процедуры является принятое решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанное должностным лицом Уполномоченного органа.

3.3.4.5.2. Специалист КУМИ м.р. Сергиевский, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее 5 (пяти) дней со дня принятия решения обеспечивает направление результатов предоставления муниципальной услуги одним из указанных заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги способов:

- выдается лично в КУМИ м.р.Сергиевский под роспись;

- направляет почтой заказным письмом с описью вложения (с уведомлением о вручении) на указанный в заявлении адрес;

- посредством ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного на принятие решения.

3.3.4.5.3. Возможность предоставления Уполномоченным органом результата предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.5. Вариант 5 вариант предоставления муниципальной услуги в случае исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

1. В случае выявления опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган, КУМИ м.р.Сергиевский с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах по форме согласно Приложению №7 к настоящему Административному регламенту.

2. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации Уполномоченным органом, КУМИ м.р.Сергиевский заявления о предоставления муниципальной услуги и необходимых документов.

3. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не установлены.

4. Предоставление дополнительных документов и (или) информации от заявителя в процессе предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

5. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению №5 к настоящему Административному регламенту с приложением исправленных документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги ;

- решение об отказе в предоставлении услуги по форме согласно Приложению №6 к настоящему Административному регламенту.

6. Перечень административных процедур

- прием, проверка и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и необходимых документов;

- принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.5.1. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов

3.3.5.1.1. Перечень органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский, муниципальных учреждений, организаций, участвующих в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги:

- администрация муниципального района Сергиевский Самарской области;

3.3.5.1.2. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в Уполномоченный орган, КУМИ м.р.Сергиевский заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению №7 к настоящему Административному регламенту.

С заявлением о предоставлении муниципальной услуги заявитель самостоятельно предоставляет:

- документ, выданный по результатам предоставления муниципальной услуги, содержащий опечатку и (или) ошибку;

- документ, удостоверяющий личность заявителя/представителя заявителя (кроме способа направления заявления и документов в электронной форме посредством ЕПГУ, РГУ);

- документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя (кроме способа направления заявления и документов в электронной форме посредством ЕПГУ, РГУ).

3.3.5.1.3. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, отсутствуют.

3.3.5.1.4. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган, КУМИ м.р.Сергиевский заявления и документов, предусмотренных пунктом 3.3.5.1.2. настоящего Административного регламента, одним из способов, установленных пунктом 3.3.5.1.5. настоящего Административного регламента.

3.3.5.1.5. Способы подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ;

2) на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган, КУМИ м.р.Сергиевский;

3) посредством заказного почтового отправления с описью вложения (с уведомлением о вручении) по адресу Уполномоченного органа, КУМИ м.р.Сергиевский.

3.3.5.1.6. Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) при приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) заказным почтовым отправлением с описью вложения (с уведомлением о вручении) - копия документа, удостоверяющего личность, заверенная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2) в Уполномоченном органе - документ, удостоверяющий личность;

3) с использованием ЕПГУ, РПГУ - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», а также электронная подпись.

3.3.5.1.7. Основания для отказа в приеме к рассмотрению заявления и документов отсутствуют.

3.3.5.1.8. Возможность приема Уполномоченным органом запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.3.5.1.9. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, устанавливается пунктом 2.12. настоящего Административного регламента.

3.3.5.2. Приостановление предоставления муниципальной услуги

3.3.5.2.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

3.3.5.3. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.3.5.3.1. Уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги и приложенных к нему документов рассматривает их, принимает решение и осуществляет подготовку проекта решения:

- о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Административному регламенту;

- об отказе в предоставлении услуги по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Административному регламенту.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги является информационное письмо КУМИ м.р.Сергиевский с приложением исправленных документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги ;

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги является информационное письмо КУМИ м.р.Сергиевский.

3.3.5.3.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- отсутствие в тексте выданного в результате предоставления муниципальной услуги документа опечатки и (или) ошибки;

- подача заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах лицом, не являющимся заявителем в соответствии с настоящим Административным регламентом.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.3.5.4. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

3.3.5.4.1. Основанием для начала административной процедуры является принятое решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанное должностным лицом Уполномоченного органа.

3.3.5.4.2. Специалист КУМИ м.р. Сергиевский в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения обеспечивает направление результатов предоставления муниципальной услуги одним из указанных заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги способов:

- выдается лично в КУМИ м.р.Сергиевский под роспись;

- направляет почтой заказным письмом с описью вложения (с уведомлением о вручении) на указанный в заявлении адрес;

- посредством ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного на принятие решения.

3.3.5.4.3. Возможность предоставления Уполномоченным органом результата предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.4. Порядок оставления заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения

3.4.1. Порядок оставления заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения осуществляется в едином варианте.

3.4.2. Заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган, КУМИ м.р.Сергиевский с заявлением об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения в течение 10 календарных дней с даты регистрации Уполномоченным органом, КУМИ м.р.Сергиевский заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.4.3. Заявление об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения подается заявителем в свободной форме.

3.4.4. На основании заявления, указанного в пункте 3.4.2. настоящего Административного регламента, Уполномоченный орган принимает решение (в форме информационного письма) об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения и уведомляет об этом заявителя одним из следующих способов (в зависимости от выбора способа получения результата рассмотрения заявления, указанного заявителем в заявлении):

- выдает его заявителю лично в руки под роспись или направляет почтой заказным письмом с уведомлением о вручении на указанный в заявлении адрес;

- в форме электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи должностным лицом Уполномоченного органа.

3.4.5. Срок направления письма, указанного в пункте 3.4.4 настоящего Административного регламента, заявителю – 3 рабочих дня со дня регистрации заявления об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения.

3.5. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

3.5.1. Формирование заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ, РПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, РПГУ в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на ЕПГУ, РПГУ к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в КУМИ м.р.Сергиевский посредством ЕПГУ, РПГУ.

3.5.2. Прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Специалист КУМИ м.р.Сергиевский обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления на ЕПГУ, РПГУ, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день,– в следующий за ним первый рабочий день:

а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

б) регистрацию заявления в электронном виде и направление заявителю уведомления о регистрации заявления либо, при наличии оснований, указанных в пунктах 3.3.1.1.9, 3.3.2.1.9., 3.3.3.1.9, 3.3.4.1.9. настоящего Административного регламента, направление заявителю решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Электронное заявление становится доступным для специалиста КУМИ м.р.Сергиевский в государственной информационной системе, используемой Уполномоченным органом для предоставления муниципальной услуги (далее – ГИС).

Специалист КУМИ м.р.Сергиевский:

- проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с ЕПГУ, РПГУ с периодом не реже 2 (двух) раз в день;

- рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов (документы);

- производит действия в соответствии с пунктами 3.3.1.4., 3.3.2.4., 3.3.3.4., 3.3.4.4., 3.3.5.3. настоящего Административного регламента.

3.5.3. Получение результата предоставления муниципальной услуги.

Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

- в форме электронного документа, подписанного УКЭП уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ;

- в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в Уполномоченный орган, КУМИ м.р.Сергиевский.

3.5.4. Получение сведений о ходе рассмотрения заявления.

Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, РПГУ при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.6. Особенности выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг

3.6.1. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, выполняемых многофункциональным центром.

3.6.1.1. Многофункциональный центр осуществляет: информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, выдачу заявителю результата предоставления услуги на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления услуги, а также выдачу документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем уполномоченного органа местного самоуправления, иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом № 210-ФЗ. В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ для реализации своих функций многофункциональный центр вправе привлекать иные организации.

3.6.2. Информирование заявителей

Информирование заявителя многофункциональным центром осуществляется следующими способами:

а) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальном сайте и информационных стендах многофункционального центра;

б) при обращении заявителя в многофункциональный центр лично, по телефону, посредством почтовых отправлений, либо по электронной почте. При личном обращении работник многофункционального центра подробно информирует заявителей по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации – не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника многофункционального центра, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник многофункционального центра осуществляет не более 10 минут. В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник многофункционального центра, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю: изложить обращение в письменной форме (ответ направляется заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении), назначить другое время для консультаций.

При консультировании по письменным обращениям заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в письменной форме.

3.6.3. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

При наличии в заявлении указания о выдаче результатов оказания услуги через многофункциональный центр Уполномоченный орган передает документы в многофункциональный центр для последующей выдачи заявителю (представителю) согласно соглашению о взаимодействии, заключенному между Уполномоченным органом и многофункциональным центром в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления». Порядок и сроки передачи Уполномоченным органом таких документов в многофункциональный центр определяются соглашением о взаимодействии.

Прием заявителей для выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляется в порядке очередности при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи. Работник многофункционального центра осуществляет следующие действия: устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя), распечатывает результат предоставления муниципальной услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации), выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ, при необходимости запрашивает согласие заявителя на участие в смс-опросе для оценки качества предоставленных услуг многофункциональным центром.

Раздел 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами Уполномоченного органа, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц Уполномоченного органа.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

- решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

- выявления и устранения нарушений прав граждан;

- рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1.Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.2.2. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы Уполномоченного органа, утверждаемых руководителем Уполномоченного органа. При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

- соблюдение положений настоящего Административного регламента;

- правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

- получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Самарской области и нормативных правовых актов муниципального района Сергиевский Самарской области;

- обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

4.3. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.3.1. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов Самарской области и нормативных правовых актов муниципального района Сергиевский Самарской области осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

4.4.Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

- направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги;

- вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

4.4.2. Должностные лица Уполномоченного органа принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

Раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия)

органа местного самоуправления, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)

5.1.1. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на сайте Уполномоченного органа, на ЕПГУ, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).

*Приложение№1*

*к Административному регламенту*

**Перечень вариантов для профилирования заявителей при обращении за предоставлением муниципальной услуги**

**«Принятие решения о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение отдельных объектов, виды которых определены Постановлением Правительства Российской Федерации №1300 от 03.12.2014г. «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»**

Перечень общих признаков, по которым объединяются категории заявителей (арендуемых им объектов), а также комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует варианту предоставления муниципальной услуги для профилирования при обращении заявителя за оказанием услуги:

Вариант 1: Обращение с заявлением о принятии решения о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение отдельных объектов, виды которых определены Постановлением Правительства Российской Федерации №1300 от 03.12.2014г. «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» физического лица;

Вариант 2: Обращение с заявлением о принятии решения о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение отдельных объектов, виды которых определены Постановлением Правительства Российской Федерации №1300 от 03.12.2014г. «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

Вариант 3: Обращение с заявлением о принятии решения о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение отдельных объектов, виды которых определены Постановлением Правительства Российской Федерации №1300 от 03.12.2014г. «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» индивидуального предпринимателя;

Вариант 4: Обращение с заявлением о принятии решения о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение отдельных объектов, виды которых определены Постановлением Правительства Российской Федерации №1300 от 03.12.2014г. «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» юридического лица;

Вариант 5: Обращение с заявлением об исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

*Приложение№2*

*к Административному регламенту*

|  |  |
| --- | --- |
| C:\Users\user\Desktop\герб.jpg  Администрация  муниципального района Сергиевский  Самарской области  РАСПОРЯЖЕНИЕ  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г.  №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| О проведении аукциона на право заключения договора на размещение отдельного объекта, определённого постановлением Правительства Российской Федерации №1300 от 03.12.2014г. |  |

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации №136-ФЗ от 25.10.2001г. Постановлением Правительства Российской Федерации №1300 от 03.12.2014г. "Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов", Постановлением Правительства Самарской области №595 от 17.10.2018г. "Об утверждении порядка и условий размещения объектов, виды которых определены постановлением Правительства Российской Федерации и размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичных сервитутов, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Самарской области":

1. Провести открытый по составу участников аукцион на право заключения договора на размещение объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- кадастровый квартал или кадастровый номер земельного участка, в границах которого планируется размещение объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- площадь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- адрес (адресные ориентиры, местоположение) земель или земельного участка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- срок использования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Установить начальный размер платы по договору на размещение объекта равным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_ копеек в год, без НДС, в соответствии с отчетом об оценке №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.Определить сумму задатка для участия в аукционе на право заключения договора на размещение объекта равной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек;

4. Утвердить проект договора на размещение объекта (Приложение №1 к настоящему Распоряжению).

5. Комитету по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области:

5.1. Подготовить извещение о проведении аукциона на право заключения договора на размещение объекта;

5.2. Разместить извещение о проведении аукциона на право заключения договора на размещение объекта на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://www.sergievsk.ru/.

6. Контроль за выполнением настоящего Распоряжения возложить на руководителя Комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Н.А.Абрамову.

Глава муниципального района Сергиевский

А.И.Екамасов

*Приложение№3*

*к Административному регламенту*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C:\Users\user\Desktop\герб.jpg  Администрация  муниципального района  Сергиевский  Самарской области  446540, с. Сергиевск, ул. Ленина, 22  тел. 2-18-05, факс 2-11-72  www.sergievsk.ru adm2@samtel.ru  №  на № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» г. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Уважаемая(ый)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Администрация муниципального района Сергиевский, рассмотрев Ваше обращение (вх. №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.), сообщает об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Принятие решения о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение отдельных объектов, виды которых определены Постановлением Правительства Российской Федерации №1300 от 03.12.2014г. «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» в отношении объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

так как в соответствии с пунктом \_\_\_\_\_\_\_\_ Административного регламента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава муниципального района Сергиевский

*Приложение№4*

*к Административному регламенту*

|  |
| --- |
| Главе муниципального района Сергиевский  Екамасову А.И.  От  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН (для юридических лиц/индивидуальных предпринимателей, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход»)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН (для юридических лиц)/ОРГНИП (для индивидуальных предпринимателей)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт (для физических лиц)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Эл.почта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу провести аукцион на право заключения договора на размещение объекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кадастровый квартал или кадастровый номер земельного участка, в границах которого планируется размещение объекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

площадь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес (адресные ориентиры, местоположение) земель или земельного участка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

срок использования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результат прошу вручить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложения:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Приложение№5*

*к Административному регламенту*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C:\Users\user\Desktop\герб.jpg  Администрация  муниципального района  Сергиевский  Самарской области  446540, с. Сергиевск, ул. Ленина, 22  тел. 2-18-05, факс 2-11-72  www.sergievsk.ru adm2@samtel.ru  №  на № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» г. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Уважаемая(ый)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Администрация муниципального района Сергиевский, по результатам рассмотрения Вашего обращение (вх. №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.), направляет Вам откорректированный документ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ согласно приложению.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава муниципального района Сергиевский

*Приложение№6*

*к Административному регламенту*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C:\Users\user\Desktop\герб.jpg  Администрация  муниципального района  Сергиевский  Самарской области  446540, с. Сергиевск, ул. Ленина, 22  тел. 2-18-05, факс 2-11-72  www.sergievsk.ru adm2@samtel.ru  №  на № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» г. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Уважаемая(ый)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Администрация муниципального района Сергиевский, рассмотрев Ваше обращение (вх. №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.), сообщает об отказе в исправлении технической ошибки в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в части касающейся сведений о (об)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

так как в соответствии с пунктом \_\_\_\_\_\_\_\_ Административного регламента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава муниципального района Сергиевский

*Приложение№7*

*к Административному регламенту*

|  |  |
| --- | --- |
|  | В Администрацию муниципального района Сергиевский Самарской области  От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (для юридических лиц: организационно-правовая форма, полное наименование, сведения о государственной регистрации, ОГРН, ИНН; для индивидуального предпринимателя - сведения о государственной регистрации, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные)  Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (местонахождение юридического лица, место регистрации физического лица)  Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заявление

В соответствии с Постановлением Правительства Самарской области №595 от 17.10.2018г. "Об утверждении порядка и условий размещения объектов, виды которых определены постановлением Правительства Российской Федерации и размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичных сервитутов, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Самарской области" прошу исправить техническую ошибку в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в части касающейся сведений о (об)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Я даю согласие администрации муниципального района Сергиевский на обработку и использование моих персональных данных. Я не возражаю против того, что мои персональные данные могут передаваться третьим лицам на условиях и в порядке, определенных в соответствии с действующим законодательством.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О., должность (для юридических лиц),

дата и номер доверенности в случае, если от имени

заявителя действует его представитель)

**Заключение о результатах публичных слушаний**

**в сельском поселении Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области по проекту Постановления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 63:31:0705001:270, площадью 992 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Самарская область, муниципальный район Сергиевский, сельское поселение Светлодольск, село Нероновка, территория делового центра, земельный участок 3**

1. Дата оформления Заключения о результатах публичных слушаний – 06.12.2024 года.

2. Дата проведения публичных слушаний – 12.11.2024 г по 06.12.2024 г.

3. Место проведения публичных слушаний: 446550, Самарская область, муниципальный район Сергиевский, п.Светлодольск, ул.Полевая, 1.

4. Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях – проект Постановления Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 63:31:0705001:270, площадью 992 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Самарская область, муниципальный район Сергиевский, сельское поселение Светлодольск, село Нероновка, территория делового центра, земельный участок 3».

5. Основание проведения публичных слушаний – Постановление Главы сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области «О проведении публичных слушаний по проекту Постановления Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 63:31:0705001:270, площадью 992 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Самарская область, муниципальный район Сергиевский, сельское поселение Светлодольск, село Нероновка, территория делового центра, земельный участок 3» № 05 от 12.11.2024 г.

6. Дата, место проведения собрания участников публичных слушаний: 19.11.2024 г. в 14.00 по адресу: 446550, Самарская область, муниципальный район Сергиевский, п.Светлодольск, ул.Полевая, 1.

7. Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях: 1 (один) человек.

8. Реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний – от «03» декабря 2024 г.

9. Содержание внесенных предложений и замечаний граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание внесенных предложений и замечаний | Рекомендации организатора о целесообразности или нецелесообразности учета замечаний и предложений, поступивших на публичных слушаниях | Выводы |
| 1. | Высказано положительное мнение по вопросу публичных слушаний | Предложения, высказанные гражданами, являющимися участниками публичных слушаний и постоянно проживающими на территории, в пределах которой проводятся публичные слушаний – целесообразны к принятию в связи отсутствием нарушения прав участников публичных слушаний на благоприятные условия жизнедеятельности (согласно п.1, 11, 18 ст. 5.1 ГрК РФ), а также в связи с необходимостью соблюдения принципа обеспечения волеизъявления участников публичных слушаний на (пп.4) п.3 гл.1 Порядка  организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Светлодольск Самарской области, утвержденного Решением Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский от 12.07.2024 г. № 20 (далее по тексту – Порядок) и положений главы 14 Порядка, и отсутствием нарушений градостроительного законодательства Российской Федерации при проведении публичных слушаний. | Приняты |

10. Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание внесенных предложений и замечаний | Рекомендации организатора о целесообразности или нецелесообразности учета замечаний и предложений, поступивших на публичных слушаниях | Выводы |
|  | Не поступало | | |

11. По результатам рассмотрения мнений, замечаний и предложений участников публичных слушаний по проекту Постановления Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 63:31:0705001:270, площадью 992 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Самарская область, муниципальный район Сергиевский, сельское поселение Светлодольск, село Нероновка, территория делового центра,земельный участок 3, а также в связи с тем, что нарушений градостроительного законодательства Российской Федерации при проведении публичных слушаний не выявлены, а участниками публичных слушаний выражено положительное мнение по вопросу публичных слушаний, и отсутствуют правовые основания для отказа в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 63:31:0705001:270, площадью 992 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Самарская область, муниципальный район Сергиевский, сельское поселение Светлодольск, село Нероновка, территория делового центра, земельный участок 3, рекомендуется принять указанный проект в редакции, вынесенной на публичные слушания.

Глава сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Н.В.Андрюхин

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОТНЕЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «05» декабря 2024 г. № 47**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОТНЕЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ ОТ 22.09.2023 г № 37 «ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ МАРШРУТА ПРОГОНА И МЕСТ ВЫПАСА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОТНЕЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ»**

В соответствие с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, Решением Собрания Представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский № 25 от 18.07.2022 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области», Правилами землепользования и застройки сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, в целях усиления профилактических мероприятий по безнадзорному, беспривязному выпасу сельскохозяйственных животных Администрация сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Приложение № 4 к постановлению администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский от 22.09.2023г № 37 «Об определении маршрута прогона и мест выпаса сельскохозяйственных животных на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

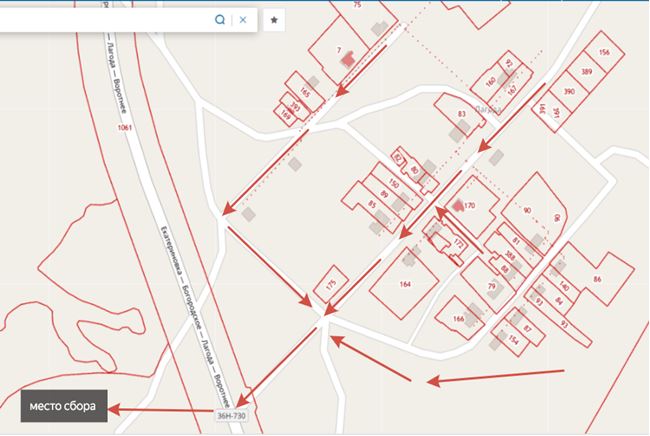
С.А.Никитин

*Приложение*

*к постановлению администрации сельского поселения Воротнее*

*муниципального района Сергиевский*

*№47 от “05” декабря 2024 г.*



**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АНТОНОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

05 декабря 2024г. №32а

**О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АНТОНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ОТ 08.05.2015 №14 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ ОДНОМАНДАТНЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ОКРУГОВ ПО ВЫБОРАМ ДЕПУТАТОВ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АНТОНОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области,

Собрание Представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО**:

1. Признать утратившим силу Решение Собрания Представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области №14 ОТ 08.05.2015 г. «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов по выборам депутатов Собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский Самарской области

А.И. Илларионов

Глава сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский Самарской области

Е.А. Антонов

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЯЯ ОРЛЯНКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

05 декабря 2024г. №28/1

**«О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ РЕШЕНИЙ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЯЯ ОРЛЯНКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 18 Закона Самарской области от 31.12.2019 № 142-ГД «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области», Уставом сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский

**РЕШИЛО**:

1. Признать утратившим силу решение Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка № 14 от 08 мая 2015г. «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов по выборам депутатов Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области»»

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский Самарской области

А.А. Митяева

Главы сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский Самарской области

Р.Р.Исмагилов

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АНТОНОВКА**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АНТОНОВКА**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **от «06» декабря 2024 г. № 4** |

**О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АНТОНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АНТОНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АНТОНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии сост.5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 12 июля 2023 года №22,

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Провести на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания по проекту Решения собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области»(далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

проект решения собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

Публичные слушания проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 года №22.

3. Назначить срок проведения публичных слушаний по проекту - с 06.12.2024 года по 09.01.2025 года.

Срок проведения публичных слушаний исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах публичных слушаний. Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с 06.12.2024 года по 06.01.2025 года в здании администрации сельского поселения Антоновка по адресу: 446554, Самарская область, Сергиевский район, п.Антоновка, ул. Кооперативная, д. 2а.

Часы работы экспозиции: рабочие дни с 8-00 до 17-00.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Антоновка» в подразделе «правила благоустройства поселения».

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – 12.12.2024 года по адресу: 446554, Самарская область, Сергиевский район, п. Антоновка, ул. Кооперативная, д. 2а.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников публичных слушаний по проекту прекращается – 06.01.2025 года – за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний.

8. Участниками публичных слушаний по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории сельского поселения Антоновка (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект).

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: 446554, Самарская область, Сергиевский район, п. Антоновка, ул. Кооперативная, д. 2а.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний, протокола собрания участников публичных слушаний по проекту ведущего специалиста Администрации –Секуняеву Инну Александровну.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний Главу сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Антонова Евгения Анатольевича.

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале публичных слушаний и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Антоновка», подразделе «правила благоустройства поселения».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

И.о. Главы сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский Самарской области

И.А. Секуняева

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЯЯ ОРЛЯНКА**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЯЯ ОРЛЯНКА**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **от «06» декабря 2024 г. № 04** |

**О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЯЯ ОРЛЯНКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЯЯ ОРЛЯНКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ**

**ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЯЯ ОРЛЯНКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии сост.5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области от 12 июля 2023 года №15,

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Провести на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания по проекту Решения собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области»(далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

проект решения собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

Публичные слушания проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 года №15.

3. Назначить срок проведения публичных слушаний по проекту - с 06.12.2024 года по 09.01.2025 года.

Срок проведения публичных слушаний исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах публичных слушаний. Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с 06.12.2024 года по 06.01.2025 года в сельском поселении Верхняя Орлянка по адресу: 446523, Самарская область, Сергиевский район, с.Верхняя Орлянка, ул. Почтовая, д. 2А.

Часы работы экспозиции: рабочие дни с 09:00 до 12:00 и с 13:00 до 17:00.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Верхняя Орлянка » в подразделе «правила благоустройства поселения».

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – 12.12.2024 года в сельском поселении Верхняя Орлянка по адресу: : 446523, Самарская область, Сергиевский район, с.Верхняя Орлянка, ул. Почтовая, д. 2А.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников публичных слушаний по проекту прекращается – 06.01.2025года – за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний.

8. Участниками публичных слушаний по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории сельского поселения Верхняя Орлянка (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект).

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения:446523, Самарская область, Сергиевский район, с.Верхняя Орлянка, ул.Почтовая д. 2А.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний, протокола собрания участников публичных слушаний по проекту ведущего специалиста Администрации – Завьялову Олесю Александровну.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний Главу сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Исмагилова Рафиса Раимовича.

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале публичных слушаний и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Верхняя Орлянка », подразделе «правила благоустройства поселения».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский Самарской области

Р.Р.Исмагилов

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОТНЕЕ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОТНЕЕ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **от «06» декабря 2024 г. № 5** |

**О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОТНЕЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОТНЕЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОТНЕЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии со ст.5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области от 12 июля 2023 года №15,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания по проекту Решения собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области»(далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

проект решения собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

Публичные слушания проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 года №15.

3. Назначить срок проведения публичных слушаний по проекту - с 06.12.2024 года по 09.01.2025 года.

Срок проведения публичных слушаний исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах публичных слушаний. Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с 06.12.2024 года по 06.01.2025 года в с. Воротнее по адресу: 446522, Самарская область, Сергиевский район, с. Воротнее, пер. Почтовый, 5.

Часы работы экспозиции: рабочие дни с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Воротнее» в подразделе «правила благоустройства поселения».

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – 12.12.2024 года в 14.00 по адресу: Сергиевский район, с. Воротнее, пер. Почтовый, 5.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников публичных слушаний по проекту прекращается – 06.01.2025 года – за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний.

8. Участниками публичных слушаний по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории сельского поселения Воротнее (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект).

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: 446522, Самарская область, Сергиевский район, с Воротнее, пер. Почтовый, д 5.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний, протокола собрания участников публичных слушаний по проекту ведущего специалиста Администрации – Кузнецову Ирину Борисовну.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний Главу сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Никитина Сергея Анатольевича.

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале публичных слушаний и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Воротнее», подразделе «правила благоустройства поселения».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский Самарской области

С.А.Никитин

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЛШАНКА**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЛШАНКА**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **от «06» декабря 2024 г. № 04** |

**О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЛШАНКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЛШАНКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЛШАНКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии со ст.5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области от 12 июля 2023 года№16

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Провести на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания по проекту Решения собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области»(далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

проект решения собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

Публичные слушания проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 года №16.

3. Назначить срок проведения публичных слушаний по проекту - с 06.12.2024 года по 09.01.2025 года.

Срок проведения публичных слушаний исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах публичных слушаний. Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с 06.12.2024 года по 06.01.2025 года в здании администрации сельского поселения Елшанка, по адресу: 446521,Самарская область, Сергиевский район, с.Елшанка, ул.Кольцова,д.4.

Часы работы экспозиции: рабочие дни с 8-00 ч. до 13-00 ч., и с 14-00 ч. до 17-00 ч.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Е» в подразделе «правила благоустройства поселения».

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – 12.12.2024 года в здании администрации сельского поселения Елшанка по адресу: 446521, Самарская область, Сергиевский район, с.Елшанка, ул. Кольцова, д.4.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников публичных слушаний по проекту прекращается – 06 января 2025 года – за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний.

8. Участниками публичных слушаний по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории сельского поселения Елшанка (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект).

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: 446521, Самарская область, Сергиевский район, с . Елшанка, ул. Кольцова д.4.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний, протокола собрания участников публичных слушаний по проекту ведущего специалиста Администрации – Николаеву Светлану Ивановну.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний Главу сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Барабанова Александра Владимировича.

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале публичных слушаний и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Елшанка», подразделе «правила благоустройства поселения».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский Самарской области

А.В.Барабанов

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАХАРКИНО**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАХАРКИНО**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **от «06» декабря 2024 г. № 4** |

**О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАХАРКИНО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАХАРКИНО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАХАРКИНО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии со ст.5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области от 04 июля 2023 года №18,

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Провести на территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания по проекту Решения собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области»(далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

проект решения собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

Публичные слушания проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области от 04 июля 2023 года №18.

3. Назначить срок проведения публичных слушаний по проекту - с 06.12.2024 года по 09.01.2025 года.

Срок проведения публичных слушаний исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах публичных слушаний. Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с 06.12.2024 года по 06.01.2025 года в Администрации сельского поселения Захаркино по адресу: с. Захаркино ул. Пролетарская, д. 1.

Часы работы экспозиции: рабочие дни с 08.00 до 16.00.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Захаркино» в подразделе «правила благоустройства поселения».

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – 12.12.2024 года в Администрации сельского поселения Захаркино по адресу: с. Захаркино ул. Пролетарская, д. 1..

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников публичных слушаний по проекту прекращается –06.12.2025 года – за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний.

8. Участниками публичных слушаний по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории сельского поселения Захаркино (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект).

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: 446557, Самарская область, Сергиевский район, с. Захаркино, ул. Пролетарская, 1.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний, протокола собрания участников публичных слушаний по проекту ведущего специалиста Администрации – Дубинину Любовь Николаевну.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний Главу сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Больсунова Дмитрия Петровича.

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале публичных слушаний и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Захаркино», подразделе «правила благоустройства поселения».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский Самарской области

Больсунов Д.П.

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАРМАЛО-АДЕЛЯКОВО**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАРМАЛО-АДЕЛЯКОВО**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **от «06» декабря 2024 г. № 03** |

**О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ**

**ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАРМАЛО-АДЕЛЯКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАРМАЛО-АДЕЛЯКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАРМАЛО-АДЕЛЯКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии со ст.5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области от 12 июля 2023 года №16,

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Провести на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания по проекту Решения собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области»(далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

проект решения собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

Публичные слушания проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 года №16.

3. Назначить срок проведения публичных слушаний по проекту - с 06.12.2024 года по 09.01.2025 года.

Срок проведения публичных слушаний исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах публичных слушаний. Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с 06.12.2024 года по 06.01.2025 года в сельском поселении Кармало-Аделяково по адресу: Самарская область, Сергиевский район, с. Кармало-Аделяково, ул. Ленина, д. 20.

Часы работы экспозиции: рабочие дни с 10.00 до 17.00.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Кармало-Аделяково» в подразделе «правила благоустройства поселения».

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – 12.12.2024 года в 14.00 по адресу: Самарская область, Сергиевский район, с. Кармало-Аделяково, ул. Ленина, д. 20.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников публичных слушаний по проекту прекращается – 06.01.2025 года – за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний.

8. Участниками публичных слушаний по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории сельского поселения Кармало-Аделяково (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект).

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1) для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: 446555, Самарская область, Сергиевский район, с. Кармало-Аделяково, ул. Ленина, д. 20.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний, протокола собрания участников публичных слушаний по проекту ведущего специалиста Администрации – Мельникову Наталию Валерьевну.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний Главу сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Карягина Олега Михайловича.

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале публичных слушаний и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Кармало-Аделяково», подразделе «правила благоустройства поселения».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

И.о. Главы сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский Самарской области

Г.И. Гаврилова

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛИНОВКА**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛИНОВКА**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **от «06» декабря 2024 г. № 4** |

**О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии со ст.5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 12 июля 2023 года №17,

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Провести на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания по проекту Решения собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области»(далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

проект решения собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

Публичные слушания проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 года №17.

3. Назначить срок проведения публичных слушаний по проекту - с 06.12.2024 года по 09.01.2025 года.

Срок проведения публичных слушаний исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах публичных слушаний. Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с 06.12.2024 года по 06.01.2025 года в администрации сельского поселения Калиновка по адресу: 446530, Самарская область, Сергиевский район, с Калиновка, ул Каськова К.А. д 19А

Часы работы экспозиции: рабочие дни с 8.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Калиновка» в подразделе «правила благоустройства поселения».

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – 12.12.2024 года в администрации сельского поселения Калиновка по адресу: 446530, Самарская область, Сергиевский район, с Калиновка, ул Каськова К.А. д 19А

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников публичных слушаний по проекту прекращается –06.01.2025 года – за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний.

8. Участниками публичных слушаний по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории сельского поселения Калиновка (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект).

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: 446530, Самарская область, Сергиевский район, с Калиновка, ул Каськова К.А. д 19А.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний, протокола собрания участников публичных слушаний по проекту ведущего специалиста Администрации – Пенькову Татьяну Григорьевну.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний Главу сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Баранова Александра Сергеевича.

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале публичных слушаний и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Калиновка», подразделе «правила благоустройства поселения».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский Самарской области

А.С. Баранов

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАНДАБУЛАК**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАНДАБУЛАК**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **от «06» декабря 2024 г. № 3** |

**О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАНДАБУЛАК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАНДАБУЛАК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАНДАБУЛАК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии со ст.5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области от 12 июля 2023 года №16,

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Провести на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания по проекту Решения собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области»(далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

проект решения собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

Публичные слушания проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 года №16.

3. Назначить срок проведения публичных слушаний по проекту – с 06.12.2024 года по 09.01.2025 года.

Срок проведения публичных слушаний исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах публичных слушаний. Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с 06.12.2024 года по 06.01.2025 года в здании администрации сельского поселения Кандабулак по адресу: 446563, Самарская область, Сергиевский район, с. Кандабулак ул. Горбунова, д.16.

Часы работы экспозиции: рабочие дни с 8.00 до 16.00.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее – официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Кандабулак» в подразделе «правила благоустройства поселения».

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – 12.12.2024 года в здании администрации сельского поселения Кандабулак по адресу: 446563, Самарская область, Сергиевский район, с. Кандабулак ул. Горбунова, д.16.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников публичных слушаний по проекту прекращается – 06 января 2025 года – за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний.

8. Участниками публичных слушаний по проекту являются:

– граждане, постоянно проживающие в границах территории сельского поселения Кандабулак.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц – фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц – наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

9. Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: 446563, Самарская область, Сергиевский район, с. Кандабулак ул. Горбунова, д.16.10.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний, протокола собрания участников публичных слушаний по проекту ведущего специалиста Администрации сельского поселения Кандабулак – Озерову Татьяну Сергеевну

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний Главу сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Литвиненко Владимира Александровича.

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

– официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

– размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – http://www.sergievsk.ru;

– беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

– размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале публичных слушаний и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Кандабулак», подразделе «правила благоустройства поселения».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский Самарской области

В.А. Литвиненко

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОЕ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОЕ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **от «06» декабря 2024 г. № 4** |

**О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии со ст.5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области от 12 июля 2023 года № 21,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания по проекту Решения собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области»(далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

проект решения собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

Публичные слушания проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 года №21.

3. Назначить срок проведения публичных слушаний по проекту - с 06.12.2024 года по 09.01.2025 года.

Срок проведения публичных слушаний исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах публичных слушаний. Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с 06.12.2024 года по 06.01.2025 года в с. Красносельское по адресу: 446561, Самарская область, Сергиевский район, с. Красносельское ул. Советская , д. 2.

Часы работы экспозиции: рабочие дни с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Красносельское » в подразделе «правила благоустройства поселения».

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – 12.12.2024 года в с. Красносельское, по адресу: с. Красносельское, ул. Советская д.2

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников публичных слушаний по проекту прекращается –03.01.2025 года – за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний.

8. Участниками публичных слушаний по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории сельского поселения Красносельское (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект).

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: 446561, Самарская область, Сергиевский район, с Красносельское, ул. Советская д 2

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний, протокола собрания участников публичных слушаний по проекту ведущего специалиста Администрации – Иванову Татьяну Владимировну.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний Главу сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Вершкова Николая Викторовича.

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале публичных слушаний и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Красносельское», подразделе «правила благоустройства поселения».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский Самарской области

Н.В.Вершков

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУТУЗОВСКИЙ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУТУЗОВСКИЙ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **от «06» декабря 2024 г. № 7** |

**О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУТУЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУТУЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУТУЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии сост.5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области от 12 июля 2023 года №18,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания по проекту Решения собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области»(далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

проект решения собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

Публичные слушания проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 года №18.

3. Назначить срок проведения публичных слушаний по проекту - с 06.12.2024 года по 09.01.2025 года.

Срок проведения публичных слушаний исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах публичных слушаний. Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с 06.12.2024 года по 06.01.2025 года в п.Кутузовский по адресу: п.Кутузовский ул. Центральная, д. 26.

Часы работы экспозиции: рабочие дни с 08.00 до 17.00.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Кутузовский» в подразделе «правила благоустройства поселения».

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – 12.12.2024 года в п.Кутузовский по адресу: п.Кутузовский ул. Центральная, д. 26.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников публичных слушаний по проекту прекращается – 06.01.2025 года – за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний.

8. Участниками публичных слушаний по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории сельского поселения п.Кутузовский (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект).

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: 446568, Самарская область, Сергиевский район, п.Кутузовский ул. Центральная, д. 26.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний, протокола собрания участников публичных слушаний по проекту ведущего специалиста Администрации – Баранову Любовь Александровну.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний Главу сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Сабельникову Антонину Вениаминовну.

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале публичных слушаний и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Кутузовский», подразделе «правила благоустройства поселения».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский Самарской области

А.В.Сабельникова

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛИПОВКА**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛИПОВКА**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **от «06» декабря 2024 г. № 4** |

**О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛИПОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛИПОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛИПОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии со ст.5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области от 12 июля 2023 года №17,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания по проекту Решения собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области»(далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

проект решения собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

Публичные слушания проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 года №17.

3. Назначить срок проведения публичных слушаний по проекту - с 06.12.2024 года по 09.01.2025 года.

Срок проведения публичных слушаний исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах публичных слушаний. Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с 06.12.2024 года по 06.01.2025 года в здании администрации по адресу: 446566, Самарская область, Сергиевский район, село Липовка, ул. Центральная, д. 16.

Часы работы экспозиции: рабочие дни с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Липовка» в подразделе «правила благоустройства поселения».

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – 12.12.2024 года в здании администрации по адресу: 446566, Самарская область, Сергиевский район, село Липовка, ул. Центральная, д. 16.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников публичных слушаний по проекту прекращается – 06.01.2025 года – за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний.

8. Участниками публичных слушаний по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории сельского поселения Липовка (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект).

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: 446566, Самарская область, Сергиевский район, с Липовка, ул. Центральная, д 16.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний, протокола собрания участников публичных слушаний по проекту ведущего специалиста Администрации – Михайлову Валентину Петровну.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний Главу сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Вершинина Сергея Ивановича.

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале публичных слушаний и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Липовка», подразделе «правила благоустройства поселения».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский Самарской области

С.И. Вершинин

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛОДОЛЬСК**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛОДОЛЬСК**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **от «06» 12. 2024 г. № 8** |

**О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛОДОЛЬСК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛОДОЛЬСК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛОДОЛЬСК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии сост.5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области от 12 июля 2023 года №20,

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Провести на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания по проекту Решения собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области»(далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

проект решения собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

Публичные слушания проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 года №20.

3. Назначить срок проведения публичных слушаний по проекту - с 06.12.2024 года по 09.01.2025 года.

Срок проведения публичных слушаний исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах публичных слушаний. Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с 06.12.2024 года по 06.01.2025 года в п.Светлодольск по адресу: 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая,д.1

Часы работы экспозиции: рабочие дни с 09.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Светлодольск» в подразделе «правила благоустройства поселения».

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – 12.12.2024 года в п.Светлодольск по адресу: 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая,д.1.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников публичных слушаний по проекту прекращается –06.01.2025 года – за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний.

8. Участниками публичных слушаний по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории сельского поселения Светлодольск (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект).

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения п.Светлодольск по адресу: 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая,д.1.

Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний, протокола собрания участников публичных слушаний по проекту ведущего специалиста Администрации –Федченкову Алену Владимировну.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний Главу сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Андрюхина Николая Вениаминовича.

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале публичных слушаний и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Светлодольск», подразделе «правила благоустройства поселения».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский Самарской области

Н.В.Андрюхин

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИЕВСК**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИЕВСК**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **от «06» декабря 2024 г. № 15** |

**О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИЕВСК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИЕВСК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИЕВСК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии со ст.5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области от 12 июля 2023 года №17,

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Провести на территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания по проекту Решения собрания представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области»(далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

проект решения собрания представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

Публичные слушания проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 года №17.

3. Назначить срок проведения публичных слушаний по проекту - с 06.12.2024 года по 09.01.2025 года.

Срок проведения публичных слушаний исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах публичных слушаний. Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с 06.12.2024 года по 06.01.2025 года в здании администрации сельского поселения Сергиевск по адресу: 44540 Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул. Г.Михайловского, д. 27.

Часы работы экспозиции: рабочие дни с 08:0 до 17:00.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Сергиевск» в подразделе «правила благоустройства поселения».

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – 12.12.2024 года в здании администрации сельского поселения Сергиевск по адресу: 44540 Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул. Г.Михайловского, д. 27.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников публичных слушаний по проекту прекращается –06.01.2025года – за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний.

8. Участниками публичных слушаний по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории сельского поселения Сергиевск (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект).

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: 44540 Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул. Г.Михайловского, д. 27.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний, протокола собрания участников публичных слушаний по проекту ведущего специалиста Администрации – Хантееву Жанну Сергеевну.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний Главу сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Арчибасова Михаила Михайловича.

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале публичных слушаний и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Сергиевск», подразделе «правила благоустройства поселения».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский Самарской области

М.М.Арчибасов

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРНОВОДСК**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРНОВОДСК**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **от «06» декабря 2024 г. № 6** |

**О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРНОВОДСК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРНОВОДСК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРНОВОДСК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии сост.5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области от 12 июля 2023 года №17,

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Провести на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания по проекту Решения собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

проект решения собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

Публичные слушания проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области от 18.07.2022 года № 23.

3. Назначить срок проведения публичных слушаний по проекту - с 06.12.2024 года по 09.01.2025 года.

Срок проведения публичных слушаний исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах публичных слушаний. Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта 12.12.2024 года в администрации сельского поселения Серноводск по адресу: п. Серноводск ул.Вокзальная, д. 17.

Часы работы экспозиции: рабочие дни с 8-00 до17-00.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Серноводск» в подразделе «правила благоустройства поселения».

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – 12.12.2024 года в 11-00 по адресу п. Серноводск ул. Вокзальная, д. 17.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников публичных слушаний по проекту прекращается – 06.01.2025года – за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний.

8. Участниками публичных слушаний по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории сельского поселения сельского (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект).

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: 446533, Самарская область, Сергиевский район, п.Серноводск, ул.Вокзальная. д. 17.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний, протокола собрания участников публичных слушаний по проекту ведущего специалиста Администрации – Краснову Ольгу Ивановну.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний Главу сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Тулгаева Владимира Васильевича.

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале публичных слушаний и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Серноводск», подразделе «правила благоустройства поселения».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский Самарской области

В.В.Тулгаев

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУРГУТ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУРГУТ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **от «06» декабря 2024 г. № 5** |

**О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУРГУТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУРГУТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУРГУТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии сост.5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области от 18 июля 2022 года №25,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания по проекту Решения собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

проект решения собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

Публичные слушания проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области от 18 июля 2022 года №25.

3. Назначить срок проведения публичных слушаний по проекту - с 06.12.2024 года по 09.01.2025 года.

Срок проведения публичных слушаний исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах публичных слушаний. Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с 06.12.2024 года по 06.01.2025 года в Администрации сельского поселения Сургут по адресу: п.Сургут, ул. Первомайская, д. 12а.

Часы работы экспозиции: рабочие дни с 8:00 до 12:00 и с 13::00 до 16:00 часов.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Сургут» в подразделе «правила благоустройства поселения».

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – 12.12.2024 года в Администрации сельского поселения Сургут по адресу: п.Сургут, ул. Первомайская, д. 12а.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников публичных слушаний по проекту прекращается – 06.01.2025года – за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний.

8. Участниками публичных слушаний по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории сельского поселения Сургут (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект).

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: 446551, Самарская область, Сергиевский район, п.Сургут, ул. Первомайская, д. 12а.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний, протокола собрания участников публичных слушаний по проекту ведущего специалиста Администрации –Бугайскую Светлану Геннадьевну.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний Главу сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Содомова Сергея Александровича.

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале публичных слушаний и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Сургут», подразделе «правила благоустройства поселения».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

И.о. Главы сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский Самарской области

С.Г. Бугайская

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУХОДОЛ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ**  **ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУХОДОЛ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **от «06» декабря 2024 г. № 14** |

**О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУХОДОЛ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУХОДОЛ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУХОДОЛ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии со ст.5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области от 12 июля 2023 года №20,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания по проекту Решения собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области»(далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

проект решения собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

Публичные слушания проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 года №20.

3. Назначить срок проведения публичных слушаний по проекту - с 06.12.2024 года по 09.01.2025 года.

Срок проведения публичных слушаний исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах публичных слушаний. Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с 06.12.2024 года по 06.01.2025 года в здание Администрации городского поселения Суходол по адресу: 446552, Самарская область, Сергиевский район, пгт. Суходол, ул. Советская, д. 11.

Часы работы экспозиции: рабочие дни с 8:00 до 17:00.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «городского поселения Суходол » в подразделе «правила благоустройства поселения».

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – 12.12.2024 года в Администрации городского поселения Суходол по адресу: 446552, Самарская область, Сергиевский район, пгт. Суходол, ул. Советская, д. 11.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников публичных слушаний по проекту прекращается – 06.01.2025 года – за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний.

8. Участниками публичных слушаний по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории городского поселения Суходол (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект).

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: 446552, Самарская область, Сергиевский район, пгт. Суходол, ул. Советская, д. 11.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний, протокола собрания участников публичных слушаний по проекту ведущего специалиста Администрации – Визгалину Елену Владимировну.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний Главу городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Беседина Илью Олеговича.

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале публичных слушаний и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «городское поселение Суходол», подразделе «правила благоустройства поселения».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский Самарской области

И.О.Беседин

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕРНОВКА**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕРНОВКА**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **от «06» декабря 2024 г. № 06** |

**О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕРНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕРНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕРНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии сост.5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 12 июля 2023 года №19,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания по проекту Решения собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области»(далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

проект решения собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

Публичные слушания проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 года №19.

3. Назначить срок проведения публичных слушаний по проекту - с 06.12.2024 года по 09.01.2025 года.

Срок проведения публичных слушаний исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах публичных слушаний. Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с 06.12.2024 года по 06.01.2025 года в здании администрации поселения по адресу: село Черновка, ул. Новостроевская, д. 10.

Часы работы экспозиции: рабочие дни с 8.00 до 12.00 час, с 13.00 до 16.00час.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Черновка» в подразделе «правила благоустройства поселения».

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – 12.12.2024 года в здании администрации поселения по адресу: село Черновка, ул.Новостроевская, дом 10.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников публичных слушаний по проекту прекращается – 06.01.2024года – за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний.

8. Участниками публичных слушаний по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории сельского поселения Черновка (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект).

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения:446543, Самарская область, Сергиевский район, с Черновка, ул.Новостроевская, д 10.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний, протокола собрания участников публичных слушаний по проекту ведущего специалиста Администрации –Простову Маргариту Рафаэльевну.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний Главу сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Белова Сергея Анатольевича.

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале публичных слушаний и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Черновка», подразделе «правила благоустройства поселения».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский Самарской области

С.А.Белов

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АНТОНОВКА**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **от «05» декабря 2024 г. № 45**  **О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АНТОНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА (АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА)», УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АНТОНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ № 41 ОТ 31.10.2022 ГОДА.** |

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», руководствуясь Уставом сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, в целях приведения муниципальных правовых актов сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области в соответствие с действующим законодательством Администрация сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский №41 от 31.10.2022 г. (далее -Положения) изменения следующего содержания:

1.1 Пункт 2.3 Положения дополнить подпунктом «о» следующего содержания:

«о) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса»;

2. Ведущему специалисту администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области Секуняевой Инне Александровне:

2.1 обеспечить ознакомление муниципальных служащих администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области с настоящим Постановлением в течение 5 календарных дней со дня его вступления в силу;

2.3 обеспечить размещение настоящего Постановления на сайте администрации поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.Главы сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский Самарской области

И.А. Секуняева

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЯЯ ОРЛЯНКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «05» декабря 2024 г. № 41**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ « ОБ ОРГАНИЗАЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЯЯ ОРЛЯНКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СИСИЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА (АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА)», УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЯЯ ОРЛЯНКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ №39 от 31.10.2022г.**

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», руководствуясь Уставом сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, в целях приведения муниципальных правовых актов сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области в соответствие с действующим законодательством Администрация сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский №39 от 31.10.2022г. (далее -Положения) изменения следующего содержания:

1.1 Пункт 2.3 Положения дополнить подпунктом «о» следующего содержания:

«о) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса»;

2. Ведущему специалисту администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области Завьяловой О.А.:

2.1 обеспечить ознакомление муниципальных служащих администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области с настоящим Постановлением в течение 5 календарных дней со дня его вступления в силу;

2.3 обеспечить размещение настоящего Постановления на сайте администрации поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский Самарской области

Р.Р.Исмагилов

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОТНЕЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «05» декабря 2024 г. № 46**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОТНЕЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА (АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА)», УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОТНЕЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ № 43 ОТ 01.11.2022г**

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», руководствуясь Уставом сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, в целях приведения муниципальных правовых актов сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области в соответствие с действующим законодательством Администрация сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский № 43 от 01.11.2022г (далее - Положения) изменения следующего содержания:

1.1 Пункт 2.3 Положения дополнить подпунктом «о» следующего содержания:

«о) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса»;

2. Ведущему специалисту администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области Кузнецовой И.Б.:

2.1 обеспечить ознакомление муниципальных служащих администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области с настоящим Постановлением в течение 5 календарных дней со дня его вступления в силу;

2.3 обеспечить размещение настоящего Постановления на сайте администрации поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский Самарской области

С.А.Никитин

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЛШАНКА**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **от «05» декабря 2024 г. № 49**  **О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЛШАНКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИСИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА (АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА)»,УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЛШАНКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ № 45 ОТ 31.10.2022 Г.** |

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», руководствуясь Уставом сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, в целях приведения муниципальных правовых актов сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области в соответствие с действующим законодательством Администрация сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский № 45 от 31.10.2022 г. (далее -Положения) изменения следующего содержания:

1.1 Пункт 2.3 Положения дополнить подпунктом «о» следующего содержания:

«о) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса»;

2. Ведущему специалисту администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области ФИО:

2.1 обеспечить ознакомление муниципальных служащих администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области с настоящим Постановлением в течение 5 календарных дней со дня его вступления в силу;

2.3 обеспечить размещение настоящего Постановления на сайте администрации поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

А.В.Барабанов

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАХАРКИНО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «05» декабря 2024 г. № 42**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАХАРКИНО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА (АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА)», УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАХАРКИНО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ № 46 ОТ 11.11.2022 Г.**

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», руководствуясь Уставом сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, в целях приведения муниципальных правовых актов сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области в соответствие с действующим законодательством Администрация сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский № 46 от 11.11.2022 г. (далее -Положения) изменения следующего содержания:

1.1 Пункт 2.3 Положения дополнить подпунктом «о» следующего содержания:

«о) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса»;

2. Ведущему специалисту администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области Дубининой Л.Н.:

2.1 обеспечить ознакомление муниципальных служащих администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области с настоящим Постановлением в течение 5 календарных дней со дня его вступления в силу;

2.3 обеспечить размещение настоящего Постановления на сайте администрации поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский Самарской области

Больсунов Д.П.

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАРМАЛО-АДЕЛЯКОВО**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **от «05» декабря 2024г. № 40**  **О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАРМАЛО-АДЕЛЯКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА (АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА)», УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАРМАЛО-АДЕЛЯКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ № 44 ОТ 01.11.2022г.** |

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», руководствуясь Уставом сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, в целях приведения муниципальных правовых актов сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области в соответствие с действующим законодательством Администрация сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский № 44 от 01.11.2022г. (далее -Положения) изменения следующего содержания:

1.1 Пункт 2.3 Положения дополнить подпунктом «о» следующего содержания:

«о) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса»;

2. Ведущему специалисту администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области Мельниковой Наталии Валерьевне:

2.1 обеспечить ознакомление муниципальных служащих администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области с настоящим Постановлением в течение 5 календарных дней со дня его вступления в силу;

2.3 обеспечить размещение настоящего Постановления на сайте администрации поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский Самарской области

Г.И. Гаврилова

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛИНОВКА**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **от «05» декабря 2024 г. № 44**  **О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА (АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА)», УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ №47 ОТ 31.10.2022г** |

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», руководствуясь Уставом сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, в целях приведения муниципальных правовых актов сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области в соответствие с действующим законодательством Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский №47 от 31.10.2022г (далее -Положения) изменения следующего содержания:

1.1 Пункт 2.3 Положения дополнить подпунктом «о» следующего содержания:

«о) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса»;

2. Ведущему специалисту администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области Степановой Любови Михайловне:

2.1 обеспечить ознакомление муниципальных служащих администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области с настоящим Постановлением в течение 5 календарных дней со дня его вступления в силу;

2.3 обеспечить размещение настоящего Постановления на сайте администрации поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский Самарской области

А.С. Баранов

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАНДАБУЛАК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «05» декабря 2024 г. № 38**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАНДАБУЛАК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА (АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА)», УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАНДАБУЛАК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ № 41 ОТ 08.11.2022 ГОДА**

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», руководствуясь Уставом сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, в целях приведения муниципальных правовых актов сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области в соответствие с действующим законодательством Администрация сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский № 41 от 08.11.2022 (далее -Положения) изменения следующего содержания:

1.1 Пункт 2.3 Положения дополнить подпунктом «о» следующего содержания:

«о) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса»;

2. Ведущему специалисту администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области Озеровой Татьяне Сергеевне:

2.1 обеспечить ознакомление муниципальных служащих администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области с настоящим Постановлением в течение 5 календарных дней со дня его вступления в силу;

2.3 обеспечить размещение настоящего Постановления на сайте администрации поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на либо оставляю за собой.

Глава сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский Самарской области

В.А. Литвиненко

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОЕ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **от « 05 » декабря 2024 г. № 48**  **О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА (АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА)»,УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ № 40 от 02.11.2022г.**  В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», руководствуясь Уставом сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, в целях приведения муниципальных правовых актов сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области в соответствие с действующим законодательством Администрация сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский  **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  1. Внести в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский № 40 от 02.11.2022г. (далее -Положения) изменения следующего содержания:  1.1 Пункт 2.3 Положения дополнить подпунктом «о» следующего содержания:  «о) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса»;  2. Ведущему специалисту администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области Корчагиной А.Г.:  2.1 обеспечить ознакомление муниципальных служащих администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области с настоящим Постановлением в течение 5 календарных дней со дня его вступления в силу;  2.3 обеспечить размещение настоящего Постановления на сайте администрации поселения.  3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».  4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.  5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой |

Глава сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский Самарской области

Н.В.Вершков

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУТУЗОВСКИЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «05» декабря 2024 г. № 42**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУТУЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СОТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНАДАТЕЛЬСТВА (АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА)», УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУТУЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ №56 ОТ 03.11.2022 Г.**

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», руководствуясь Уставом сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, в целях приведения муниципальных правовых актов сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области в соответствие с действующим законодательством Администрация сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский №56 от 03.11.2022Г. (далее -Положения) изменения следующего содержания:

1.1 Пункт 2.3 Положения дополнить подпунктом «о» следующего содержания:

«о) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса»;

2. Ведущему специалисту администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области ФИО:

2.1 обеспечить ознакомление муниципальных служащих администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области с настоящим Постановлением в течение 5 календарных дней со дня его вступления в силу;

2.3 обеспечить размещение настоящего Постановления на сайте администрации поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский Самарской области

А.В.Сабельникова

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛИПОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «05» декабря 2024 г. № 48**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛИПОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА (АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА)», УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛИПОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ № 45 ОТ 31.10.2022 Г.**

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», руководствуясь Уставом сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, в целях приведения муниципальных правовых актов сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области в соответствие с действующим законодательством Администрация сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский №45 от 31.10.2022 г. (далее -Положения) изменения следующего содержания:

1.1 Пункт 2.3 Положения дополнить подпунктом «о» следующего содержания:

«о) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса»;

2. Ведущему специалисту администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, Михайловой Валентине Петровне:

2.1 обеспечить ознакомление муниципальных служащих администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области с настоящим Постановлением в течение 5 календарных дней со дня его вступления в силу;

2.3 обеспечить размещение настоящего Постановления на сайте администрации поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский Самарской области

С.И. Вершинин

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛОДОЛЬСК**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **от «05» декабря 2024 г. № 54**  **О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛОДОЛЬСК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА (АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА)», УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛОДОЛЬСК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ №52 ОТ 02.11.2022** |

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», руководствуясь Уставом сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, в целях приведения муниципальных правовых актов сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области в соответствие с действующим законодательством Администрация сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский №52 от 02.11.2022 (далее -Положения) изменения следующего содержания:

1.1 Пункт 2.3 Положения дополнить подпунктом «о» следующего содержания:

«о) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса»;

2. Ведущему специалисту администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области Кондусовой Ольге Анатольевне:

2.1 обеспечить ознакомление муниципальных служащих администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области с настоящим Постановлением в течение 5 календарных дней со дня его вступления в силу;

2.3 обеспечить размещение настоящего Постановления на сайте администрации поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский Самарской области

Н.В.Андрюхин

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИЕВСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «05» декабря 2024 г. № 70**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИЕВСК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА (АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА)», УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИЕВСК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ № 73 ОТ 08.11.2022Г.**

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», руководствуясь Уставом сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, в целях приведения муниципальных правовых актов сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области в соответствие с действующим законодательством Администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский № 73 от 08.11.2022г. (далее -Положения) изменения следующего содержания:

1.1 Пункт 2.3 Положения дополнить подпунктом «о» следующего содержания:

«о) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса»;

2. Ведущему специалисту администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области Хантеевой Жанне Сергеевне:

2.1 обеспечить ознакомление муниципальных служащих администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области с настоящим Постановлением в течение 5 календарных дней со дня его вступления в силу;

2.3 обеспечить размещение настоящего Постановления на сайте администрации поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский Самарской области

М.М.Арчибасов

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРНОВОДСК**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **ОТ «05» декабря 2024г. № 52**  **О ВНЕСЕНИИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРНОВОДСК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА (АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА)», УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРНОВОДСК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ № 57 ОТ 07.11.2022Г.** |
|  |

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», руководствуясь Уставом сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, в целях приведения муниципальных правовых актов сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области в соответствие с действующим законодательством Администрация сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский №57 от 07.11.2022года (далее -Положения) изменения следующего содержания:

1.1 Пункт 2.3 Положения дополнить подпунктом «о» следующего содержания:

«о) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса»;

2. Ведущему специалисту администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области Красновой Ольге Ивановне.

2.1 обеспечить ознакомление муниципальных служащих администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области с настоящим Постановлением в течение 5 календарных дней со дня его вступления в силу;

2.3 обеспечить размещение настоящего Постановления на сайте администрации поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский Самарской области

В.В.Тулгаев

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУРГУТ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **от «05» декабря 2024г. № 48**  **О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУРГУТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА (АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА)», УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУРГУТ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ № 67 ОТ 3.11.2022Г.** |

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», руководствуясь Уставом сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, в целях приведения муниципальных правовых актов сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области в соответствие с действующим законодательством Администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский №67 от 03.11.2022г. (далее -Положения) изменения следующего содержания:

1.1 Пункт 2.3 Положения дополнить подпунктом «о» следующего содержания:

«о) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса»;

2. Ведущему специалисту администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области Бугайской Светлане Геннадьевне:

2.1 обеспечить ознакомление муниципальных служащих администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области с настоящим Постановлением в течение 5 календарных дней со дня его вступления в силу;

2.3 обеспечить размещение настоящего Постановления на сайте администрации поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский Самарской области

С.Г. Бугайская

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУХОДОЛ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **от «05» декабря 2024 г. № 177**  **О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ**  **ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУХОДОЛ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА(АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА)», УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУХОДОЛ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ № 149 ОТ 03 НОЯБРЯ 2022 ГОДА** |

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», руководствуясь Уставом городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, в целях приведения муниципальных правовых актов городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области в соответствие с действующим законодательством Администрация городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в Положение «Об организации в Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский № 149 от 03 ноября 2022 года (далее -Положения) изменения следующего содержания:

1.1 Пункт 2.3 Положения дополнить подпунктом «о» следующего содержания: «о) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса»;

2. Ведущему специалисту администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области Визгалиной Елене Владимировне :

2.1 обеспечить ознакомление муниципальных служащих администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области с настоящим Постановлением в течение 5 календарных дней со дня его вступления в силу;

2.2 обеспечить размещение настоящего Постановления на сайте администрации поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский Самарской области

И.О.Беседин

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕРНОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «05» декабря 2024 г. № 53**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕРНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СООТВЕТСВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА (АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА)», УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ № 50 от 02.11.2022г**

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», руководствуясь Уставом сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, в целях приведения муниципальных правовых актов сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области в соответствие с действующим законодательством Администрация сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение «Об организации в Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский № 50 от 02.11.2022г (далее -Положения) изменения следующего содержания:

1.1 Пункт 2.3 Положения дополнить подпунктом «о» следующего содержания:

«о) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса»;

2. Ведущему специалисту администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области Простовой Маргарите Рафаэльевне:

2.1 обеспечить ознакомление муниципальных служащих администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области с настоящим Постановлением в течение 5 календарных дней со дня его вступления в силу;

2.3 обеспечить размещение настоящего Постановления на сайте администрации поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой)

Глава сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский Самарской области

С.А.Белов

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АНТОНОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

05 декабря 2024г. №33

**Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 18 Закона Самарской области от 31.12.2019 № 142-ГД «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области», Уставом сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО**:

1. Утвердить схему одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, включающую:

1.1. Описание схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

1.2. Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский Самарской области

А.И. Илларионов

Глава сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский Самарской области

Е.А. Антонов

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Антоновка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№33 от “05” декабря 2024 г.*

**Схема одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области**

Одномандатный избирательный округ № 1

(число избирателей –75)

п. Антоновка: ул. Береговая, ул. Кооперативная (дома №№ 14, 16, 18), ул. Мичурина (нечётная сторона по дом № 15, чётная сторона по дом № 22).

Одномандатный избирательный округ № 2

(число избирателей – 69)

п. Антоновка: ул. Кооперативная (дома №№ 2,4,6,8,35).

Одномандатный избирательный округ № 3

(число избирателей – 75)

п. Антоновка: ул. Мичурина (нечётная сторона от дома № 17 по дом № 29, чётная сторона от дома № 24 по дом № 36).

Одномандатный избирательный округ № 4

(число избирателей – 72)

п. Антоновка: ул. Мичурина (нечётная сторона от дома № 31 по дом № 37, чётная сторона от дома № 38 по дом № 40).

Одномандатный избирательный округ № 5

(число избирателей – 68)

п. Антоновка: ул. Мичурина (нечётная сторона от дома № 39 по дом № 45, чётная сторона от дома № 42 по дом № 48).

Одномандатный избирательный округ № 6

(число избирателей – 70)

п. Антоновка: ул. Мичурина (нечётная сторона от дома № 47 по дом № 53, чётная сторона от дома № 50 по дом № 54), ул. Садовая.

Одномандатный избирательный округ № 7

(число избирателей – 63)

п. Антоновка

Улица Полевая от дома № 1 до дома № 15

Улица Мичурина от дома № 56 до дома № 60.

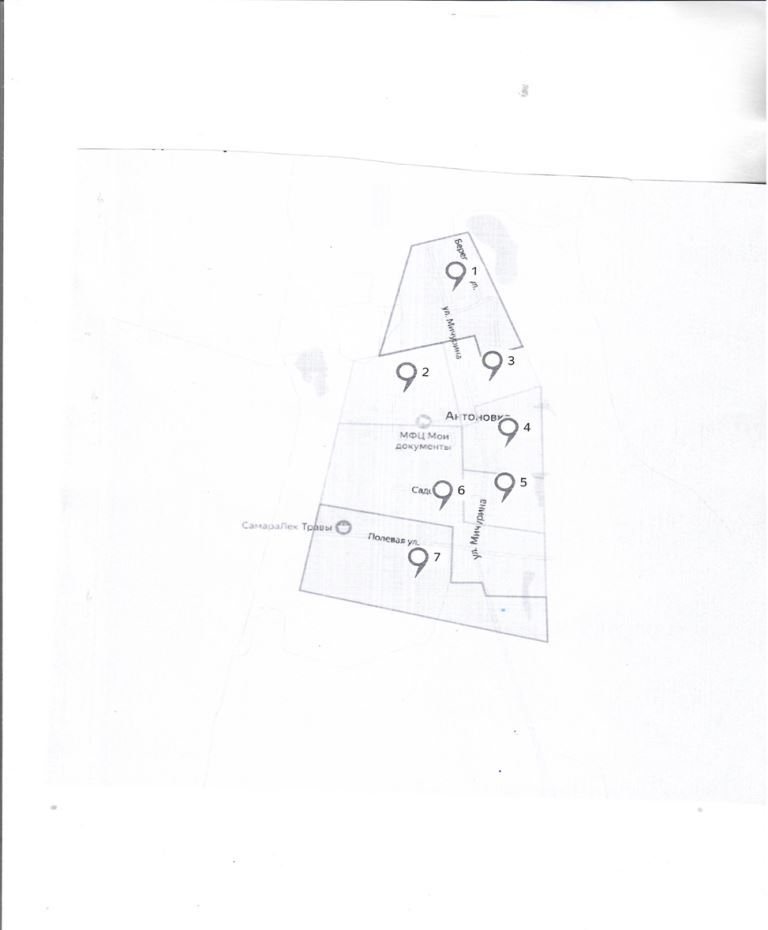
*Приложение №2*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Антоновка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№33 от “05” декабря 2024 г.*

**Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области**



**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЯЯ ОРЛЯНКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

05 декабря 2024г. №28

**Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 18 Закона Самарской области от 31.12.2019 № 142-ГД «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области», Уставом сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО**:

1. Утвердить схему одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, включающую:

1.1. Описание схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

1.2. Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский Самарской области

А.А.Митяева

Глава сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский Самарской области

Р.Р.Исмагилов

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№28 от “05” декабря 2024 г.*

**Описание схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области**

Одномандатный избирательный округ № 1

Границы округа: с. Алимовка; с. Средняя Орлянка.

Число избирателей – 68 чел.

Одномандатный избирательный округ № 2

Границы округа: с. Верхняя Орлянка, ул. Больничная, ул. Советская (дома №№ 5, 7А, 9, 9А), ул. Фрунзе.

Число избирателей – 68 чел.

Одномандатный избирательный округ № 3

Границы округа: с. Верхняя Орлянка, ул. Молодежная, ул. Почтовая (чётная сторона по дом № 24),ул. Советская (чётная сторона по дом № 18).

Число избирателей – 76 чел.

Одномандатный избирательный округ № 4

Границы округа: с. Верхняя Орлянка, ул. Молодежная, ул. Почтовая (нечётная сторона, чётная сторона от дома № 26), ул. Советская (нечётная сторона от дома № 13 по дом № 47, чётная сторона от дома № 32 по дом № 44).

Число избирателей – 71чел.

Одномандатный избирательный округ № 5

Границы округа: с. Верхняя Орлянка, ул. Калинина, ул. Набережная, ул. Советская (нечётная сторона от дома № 49, чётная сторона от дома № 46), ул. Чапаева; п. Калиновый Ключ, ул. Нефтяников (дома №№ 1, 3А).

Число избирателей – 76 чел.

Одномандатный избирательный округ № 6

Границы округа: п. Калиновый Ключ, ул. Нефтяников (дома №№ 2, 3, 4, 6, 9, 10, 11).

Число избирателей – 68чел.

Одномандатный избирательный округ № 7

Границы округа: п. Калиновый Ключ, ул. Нефтяников (дома №№ 5, 7, 8, 12, 15, 16, 18, 19).

Число избирателей – 68 чел.

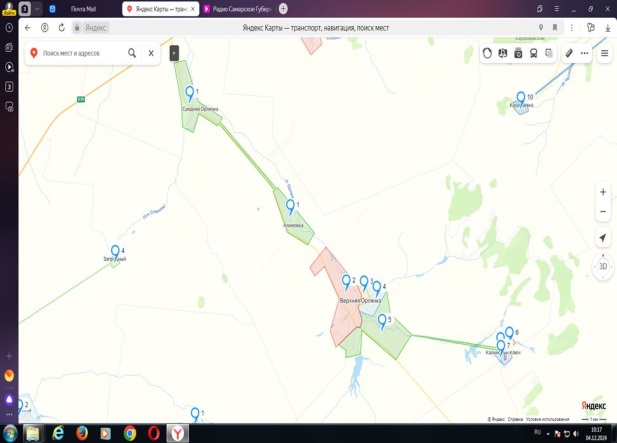
*Приложение №2*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№28 от “05” декабря 2024 г.*

**Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области**



**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОТНЕЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

05 декабря 2024г. №29

**Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 18 Закона Самарской области от 31.12.2019 № 142-ГД «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области», Уставом сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО**:

1. Утвердить схему одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, включающую:

1.1. Описание схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

1.2. Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

2. Признать утратившими силу решения Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский от 22.06.2010г №14 «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов по выборам депутатов представительного органа сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский 10 октября 2010 года», от 08.05.2015г № 14«Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов по выборам депутатов Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области».

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский Самарской области

Т.А.Мамыкина

Глава сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский Самарской области

С.А.Никитин

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Воротнее*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№29 от “05” декабря 2024 г.*

**Схема одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области**

Одномандатный избирательный округ № 1

Границы округа: аул Краснорыльский; п. Лагода (нечётная сторона от дома № 109, чётная сторона от дома № 84).

Число избирателей в округе – 87.

Одномандатный избирательный округ № 2

Границы округа: с. Воротнее, ул. 75 лет Победы (нечётная сторона); п. Лагода (нечётная сторона по дом № 105, чётная сторона по дом № 82).

Число избирателей в округе – 80.

Одномандатный избирательный округ № 3

Границы округа: п. Красные Дубки, ул. Гагарина, ул. Молодёжная, ул. Рабочая, ул. Центральная.

Число избирателей в округе – 84.

Одномандатный избирательный округ № 4

Границы округа: с. Воротнее, ул. Почтовая (нечётная сторона, чётная сторона от дома № 10); п. Красные Дубки, ул. Лесная.

Число избирателей в округе – 92.

Одномандатный избирательный округ № 5

Границы округа: с. Воротнее, ул. Московская, ул. Почтовая (чётная сторона по дом № 8).

Число избирателей в округе – 89.

Одномандатный избирательный округ № 6

Границы округа: с. Воротнее, пер. Специалистов, ул. Специалистов (нечётная сторона от дома № 17), ул. Школьная.

Число избирателей в округе – 85.

Одномандатный избирательный округ № 7

Границы округа: с. Воротнее, ул. Специалистов (дома №№ 13, 15, чётная сторона от дома № 20).

Число избирателей в округе – 80.

Одномандатный избирательный округ № 8

Границы округа: с. Воротнее, ул. Садовая, ул. Специалистов (нечётная сторона по дом № 11, чётная сторона по дом № 18).

Число избирателей в округе – 93.

Одномандатный избирательный округ № 9

Границы округа: с. Воротнее, ул. Парковая, ул. Молодёжная (дома №№ 1, 1А, 3).

Число избирателей в округе – 84.

Одномандатный избирательный округ № 10

Границы округа: с. Воротнее, ул. Молодёжная (кроме домов №№ 1, 1А, 3).

Число избирателей в округе – 79.

*Приложение №2*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Воротнее*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№29 от “05” декабря 2024 г.*

**Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области**



**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЛШАНКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

05 декабря 2024г. №24

**Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 18 Закона Самарской области от 31.12.2019 № 142-ГД «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области», Уставом сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО**:

1. Утвердить схему одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, включающую:

1.1. Описание схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

1.2. Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский Самарской области

Осипов Д.В.

Глава сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский Самарской области

Барабанов А.В.

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Елшанка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№24 от “05” декабря 2024 г.*

**Схема одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области**

Избирательный округ № 1

(число избирателей – 90)

Границы округа:

С. Мордовская Селитьба: ул. Молодежная, ул. Советская (от дома № 29),

ул. Солнечная.

Избирательный округ № 2

(число избирателей – 90)

Границы округа:

С. Мордовская Селитьба: ул. Кооперативная,ул. Крестьянская, ул. Советская (по дом № 28).

Избирательный округ № 3

(число избирателей – 108)

Границы округа:

С. Большая Чесноковка: ул. Центральная.

Избирательный округ № 4

(число избирателей – 101)

Границы округа:

С. Большая Чесноковка: ул. Набережная, ул. Садовая.

Избирательный округ № 5

(число избирателей – 107)

Границы округа:

д. Большие Пичерки;

с. Елшанка: ул. Молодежная, ул. Победы (нечётная сторона по дом № 13, чётная сторона от дома № 10 по дом № 16).

Избирательный округ № 6

(число избирателей – 109)

Границы округа:

С. Елшанка: ул. Кольцова, ул. Победы (чётная сторона по дом № 8),ул. Степная;

п. Чемеричный.

Избирательный округ № 7

(число избирателей – 108)

Границы округа:

С. Елшанка: ул. Победы (нечётная сторона от дома № 15, чётная сторона от дома № 18), ул. Полевая, ул. Школьная.

Избирательный округ № 8

(число избирателей – 95)

Границы округа:

С. Чекалино: ул. Молодежная, ул. Специалистов, ул. Школьная (от дома № 44).

Избирательный округ № 9

(число избирателей – 96)

Границы округа:

п. Отрада;

с. Чекалино: ул. Советская (от дома № 38), ул. Школьная (по дом №43).

Избирательный округ № 10

(число избирателей – 90)

Границы округа:

С. Чекалино:ул. Набережная, ул. Самарская,улица Советская (по дом № 37),

ул. Шоссейная.

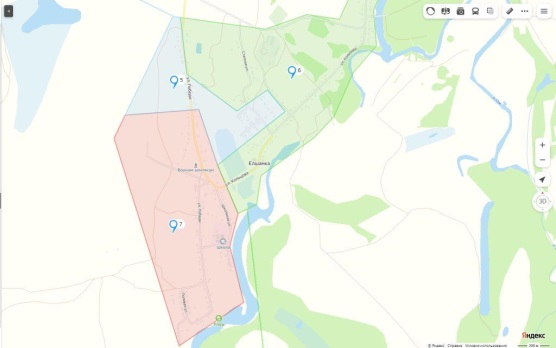
*Приложение №2*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Елшанка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№24 от “05” декабря 2024 г.*

**Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области**

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАХАРКИНО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

05 декабря 2024г. №27

**Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 18 Закона Самарской области от 31.12.2019 № 142-ГД «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области», Уставом сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить схему одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, включающую:

1.1. Описание схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

1.2. Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

2. Решение собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области от 08.05.2015 г. №15; «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области» считать утратившими силу.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский Самарской области

А.А.Жаркова

Глава сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский Самарской области

Д.П.Больсунов

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Захаркино*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “05” декабря 2024 г.*

**Описание схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области**

Одномандатный избирательный округ № 1

Границы округа:

С. Захаркино (ул. Полевая; ул. Революционная от дома № 2).

Число избирателей – 79 чел.

Одномандатный избирательный округ № 2

Границы округа:

С. Захаркино (ул. Пролетарская; пер. Пролетарский).

Число избирателей – 79 чел.

Одномандатный избирательный округ № 3

Границы округа:

С. Захаркино (ул. Московская; ул. Революционная, д. 1;ул. Садовая).

Число избирателей – 80 чел.

Одномандатный избирательный округ № 4

Границы округа:

С. Захаркино (ул. Сальникова).

Число избирателей – 74 чел.

Одномандатный избирательный округ № 5

Границы округа:

С. Комаро-Умет;

С. Нижняя Козловка;

С. Сидоровка (ул. Курско-пензенская, нечётная сторона до дома № 45, чётная сторона до дома № 24).

Число избирателей – 74 чел.

Одномандатный избирательный округ № 6

Границы округа:

С. Сидоровка (ул. Курско-пензенская, нечётная сторона от дома № 47 по дом № 89, чётная сторона от дома № 26 по дом № 64; ул. Рабочая, по дом № 11).

Число избирателей – 68 чел.

Одномандатный избирательный округ № 7

Границы округа:

С. Сидоровка (ул. Курско-Пензенская, нечётная сторона от дома № 91 по дом № 131, чётная сторона от дома № 64а по дом № 100).

Число избирателей – 68 чел.

Одномандатный избирательный округ № 8

Границы округа:

П. Отрада;

С. Сидоровка (ул. Курско-Пензенская, нечётная сторона от дома № 133, чётная сторона от дома № 102).

Число избирателей – 70 чел.

Одномандатный избирательный округ № 9

Границы округа:

С. Сидоровка (ул. Рабочая, от дома № 12).

Число избирателей – 73 чел.

Одномандатный избирательный округ № 10

Границы округа:

С. Сидоровка (ул. Степная).

Число избирателей – 69 чел.

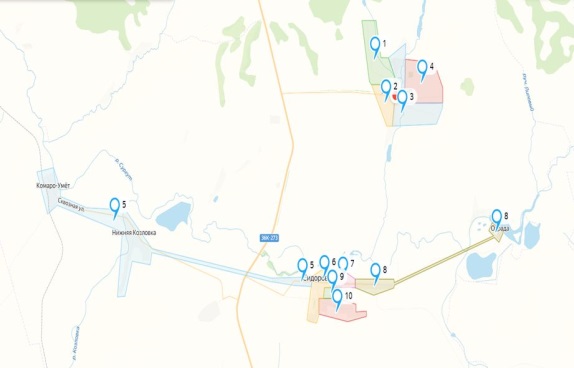
*Приложение №2*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Захаркино*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “05” декабря 2024 г.*

**Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области**



**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАРМАЛО-АДЕЛЯКОВО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

05 декабря 2024г. №28

**Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 18 Закона Самарской области от 31.12.2019 № 142-ГД «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области», Уставом сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО**:

1. Утвердить схему одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, включающую:

1.1. Описание схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

1.2. Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский Самарской области

Малиновский Н.П.

И.о. Главы сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский Самарской области

Гаврилова Г.И.

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№28 от “05” декабря 2024 г.*

**Описание схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области**

Одномандатный избирательный округ № 1

Село Кармало-Аделяково: ул. Гаражная, ул. Лесная, ул. Полевая.

Число избирателей в округе – 78.

Одномандатный избирательный округ № 2

Село Кармало-Аделяково: ул. Молодежная.

Число избирателей в округе – 77.

Одномандатный избирательный округ № 3

Село Кармало-Аделяково: ул. Заовражная, ул. Октябрьская;

п. Первомайский.

Число избирателей в округе – 78.

Одномандатный избирательный округ № 4

Село Кармало-Аделяково: ул. Ленина (по дом № 5), ул. Юбилейная.

Число избирателей в округе – 75.

Одномандатный избирательный округ № 5

Село Кармало-Аделяково: ул. Ленина (от дома № 6 по дом № 69).

Число избирателей в округе – 77.

Одномандатный избирательный округ № 6

Село Кармало-Аделяково: ул. Комсомольская (по дом № 8), ул. Нагорная, ул. Советская.

Число избирателей в округе – 78.

Одномандатный избирательный округ № 7

Село Кармало-Аделяково: ул. Комсомольская (от дома № 9), ул. Ленина (от дома № 70).

Число избирателей в округе – 78.

Одномандатный избирательный округ № 8

Село Старое Якушкино: ул. Заречная, ул. Набережная, ул. Победы, ул. Свободы.

Число избирателей в округе – 88.

Одномандатный избирательный округ № 9

село Старое Якушкино: ул. Мира (нечётная сторона), ул. Садовая, ул. Советская, ул. Спортивная (дома №№ 16, 18).

Число избирателей в округе – 87.

Одномандатный избирательный округ № 10

село Старое Якушкино: ул. Мира (чётная сторона), ул. Спортивная (кроме домов №№ 16, 18), ул. Центральная.

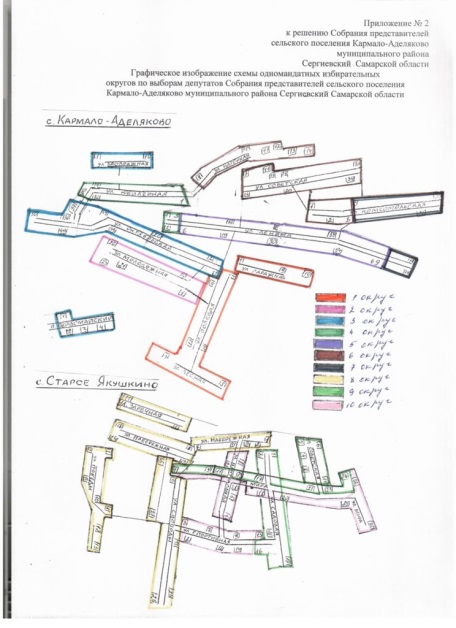
Число избирателей в округе – 88.

*Приложение №2*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№28 от “05” декабря 2024 г.*



**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛИНОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

05 декабря 2024г. №28

**Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 18 Закона Самарской области от 31.12.2019 № 142-ГД «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области», Уставом сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить схему одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, включающую:

1.1. Описание схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

1.2. Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский Самарской области

Л.Н. Дмитриева

Глава сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский Самарской области

А.С. Баранов

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Калиновка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№28 от “05” декабря 2024 г.*

**Схема одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области**

Одномандатный избирательный округ № 1

Границы округа:

С. Калиновка, ул. Луговая.

Число избирателей – 117 чел.

Одномандатный избирательный округ № 2

Границы округа:

С. Калиновка, ул. Каськова (от дома № 1 по дом № 10), ул. Рабочая, ул. Садовая (нечётная сторона по дом № 11а, чётная сторона по дом № 6).

Число избирателей – 105 чел.

Одномандатный избирательный округ № 3

Границы округа:

С. Калиновка, ул. Каськова (от дома № 11 по дом № 16), ул. Первомайская (нечётная сторона от дома № 21, чётная сторона), ул. Садовая (нечётная сторона от дома № 13по дом № 21).

Число избирателей – 117 чел.

Одномандатный избирательный округ № 4

Границы округа:

С. Калиновка, ул. Каськова (дома №№ 19, 20, 22), ул. Первомайская (нечётная сторона по дом № 19), ул. Революционная, ул. Садовая (от дома № 23по дом № 31), ул. Школьная (чётная сторона).

Число избирателей – 106 чел.

Одномандатный избирательный округ № 5

Границы округа:

С. Калиновка, ул. Молодёжная, ул. Садовая (от дома № 33по дом № 39), ул. Школьная (нечётная сторона).

Число избирателей – 117 чел.

Одномандатный избирательный округ № 6

Границы округа:

С. Калиновка, ул. Каськова (нечётная сторона от дома № 21по дом № 25а, чётная сторона от дома № 24по дом № 34), ул. Победы, ул. Садовая (от дома № 41по дом № 51).

Число избирателей – 105 чел.

Одномандатный избирательный округ № 7

Границы округа:

С. Калиновка, ул. Каськова (чётная сторона от дома № 40).

Число избирателей – 103 чел.

Одномандатный избирательный округ № 8

Границы округа:

С. Калиновка, ул. Садовая (от дома № 53по дом № 63), ул. Свободы.

Число избирателей – 100 чел.

Одномандатный избирательный округ № 9

Границы округа:

С. Калиновка, ул. Каськова (нечётная сторона от дома № 29), ул. Садовая (чётная сторона от дома № 14, дома №№ 65, 67).

Число избирателей – 100 чел.

Одномандатный избирательный округ № 10

Границы округа:

С. Ендурайкино,

С. Калиновка, ул. Садовая (нечётная сторона от дома № 69),

С. Карабаевка.

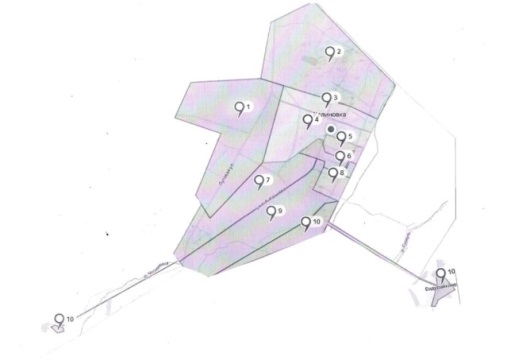
Число избирателей – 99 чел.

*Приложение №2*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Калиновка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№28 от “05” декабря 2024 г.*



**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАНДАБУЛАК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

05 декабря 2024г. №37

**Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 18 Закона Самарской области от 31.12.2019 № 142-ГД «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области», Уставом сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО**:

1. Утвердить схему одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, включающую:

1.1. Описание схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

1.2. Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский Самарской области

Л.К. Галкина

Глава сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский Самарской области

В.А. Литвиненко

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кандабулак*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№37 от “05” декабря 2024 г.*

**Описание схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области**

Одномандатный избирательный округ №1

Число избирателей – 67 чел.

Границы округа:

Село Кандабулак: ул. Горбунова (от дома №25), ул. Красноярская, ул. Нагорная.

Одномандатный избирательный округ №2

Число избирателей – 68 чел.

Границы округа:

Село Кандабулак: ул. Больничная, ул. Лесная.

Одномандатный избирательный округ №3

Число избирателей – 73 чел.

Границы округа:

Село Кандабулак: ул. Безымянная, ул. Мельничная, ул. Набережная, ул. Полевая.

Одномандатный избирательный округ №4

Число избирателей – 67 чел.

Границы округа:

Село Кандабулак: ул. Горбунова (по дом №10), ул. Рыжова, ул. Специалистов.

Одномандатный избирательный округ №5

Число избирателей – 69 чел.

Границы округа:

Село Кандабулак: ул. Горбунова (от дома №11 по дом №24), ул. Рабочая, ул. Школьная.

Одномандатный избирательный округ №6

Число избирателей – 72 чел.

Границы округа:

Село Кандабулак: ул. Молодежная.

Одномандатный избирательный округ №7

Число избирателей – 75 чел.

Границы округа:

Село Спасское: ул. Интернациональная (от дома № 15), ул. Центральная (нечётная сторона по дом №47, чётная сторона по дом №64).

Одномандатный избирательный округ №8

Число избирателей – 75 чел.

Границы округа:

Село Спасское: ул. Интернациональная (до дома №14), ул. Комсомольская.

Одномандатный избирательный округ №9

Число избирателей – 70 чел.

Границы округа:

Село Спасское: ул. Молодежная, ул. Набережная, ул. Рабочая.

Одномандатный избирательный округ №10

Число избирателей – 76 чел.

Границы округа:

Село Спасское: ул. Специалистов, ул. Центральная (нечётная сторона от дома №53, чётная сторона от дома №66).

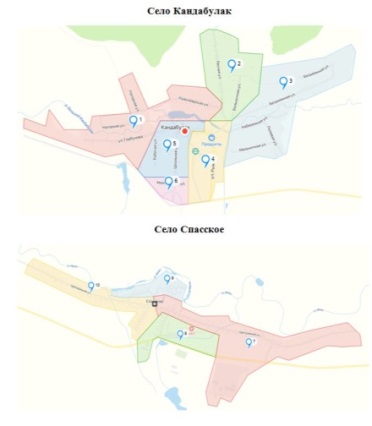
*Приложение №2*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кандабулак*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№37 от “05” декабря 2024 г.*

**Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области**



**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

05 декабря 2024г. №28

**Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 18 Закона Самарской области от 31.12.2019 № 142-ГД «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области», Уставом сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО**:

1. Утвердить схему одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, включающую:

1.1. Описание схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

1.2. Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

2. Признать утратившим силу решение собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области от 08.05.2015 г. № 20 «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов по выборам депутатов Собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области».

3публиковать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский Самарской области

Л.В. Мельник

Глава сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский Самарской области

Н.В.Вершков

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Красносельское*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№28 от “05” декабря 2024 г.*

**Схема одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области**

Одномандатный избирательный округ № 1

Границы округа: п. Малые Ключи; с. Красносельское, ул. Совхозная (по дом № 3).

Число избирателей – 49 чел.

Одномандатный избирательный округ № 2

Границы округа: с. Красносельское, ул. Петра Ганюшина, ул. Школьная, (кроме домов №№ 8, 10).

Число избирателей – 50 чел.

Одномандатный избирательный округ № 3

Границы округа: с. Красносельское, ул. Совхозная (от дома № 4), ул. Школьная (дома №№ 8, 10).

Число избирателей – 52 чел.

Одномандатный избирательный округ № 4

Границы округа: с. Красносельское, переулок Зелёный, ул. Новая (нечётная сторона), переулок Центральный.

Число избирателей – 49 чел.

Одномандатный избирательный округ № 5

Границы округа: с. Красносельское, ул. Новая (чётная сторона), ул. Рабочая.

Число избирателей – 49 чел.

Одномандатный избирательный округ № 6

Границы округа: с. Красносельское, ул. Полевая, ул. Советская (дома №№ 28, 30, 32, 34).

Число избирателей – 58чел.

Одномандатный избирательный округ № 7

Границы округа: с. Красносельское, ул. Советская (дома №№ 1, 3, 4, 5, 11, 14).

Число избирателей – 57 чел.

Одномандатный избирательный округ № 8

Границы округа: с. Красносельское, ул. Лесная, ул. Советская (дома №№ 18, 20, 22, 24, 26).

Число избирателей – 53чел.

Одномандатный избирательный округ № 9

Границы округа: п. Ровный, ул. Зелёная, переулок Новый.

Число избирателей – 58 чел.

Одномандатный избирательный округ № 10

Границы округа: п. Ровный, ул. Левогранная, ул. Озёрная.

Число избирателей – 58 чел.

*Приложение №2*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Красносельское*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№28 от “05” декабря 2024 г.*

**Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области**



**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУТУЗОВСКИЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

04 декабря 2024г. №32

**Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 18 Закона Самарской области от 31.12.2019 № 142-ГД «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области», Уставом сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО**:

1. Утвердить схему одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, включающую:

1.1. Описание схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

1.2. Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский Самарской области

С.В.Максаев

Глава сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский Самарской области

А.В.Сабельникова

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кутузовский*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№32 от “04” декабря 2024 г.*

**Описание схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области**

Одномандатный избирательный округ № 1

(число избирателей – 70)

Границы округа:

П.Кутузовский: ул. Новая (все дома без литер), ул. Школьная (дома №№ 14, 15).

Одномандатный избирательный округ № 2

(число избирателей – 71)

Границы округа:

П.Кутузовский: ул. Мира (дома №№ 6, 11, 13), ул. Новая (все дома с литерой «А»), ул. Подлесная (по дом № 9), ул. Специалистов (дом № 9), ул. Центральная (от дома № 2 по дом № 10).

Одномандатный избирательный округ № 3

(число избирателей – 74)

Границы округа:

П.Кутузовский: ул. Специалистов (по дом № 7), ул. Центральная (дом № 1А),

ул. Школьная (по дом № 13).

Одномандатный избирательный округ № 4

(число избирателей – 72)

Границы округа:

П.Кутузовский: улица Мира (дома №№ 2,3, 4, 5, 7), ул.Подлесная (нечётная сторона от дома № 11 по дом № 15А, чётная сторона от дома № 12 по дом № 18),ул. Центральная (нечётная сторона от дома № 17А по дом № 23, чётная сторона от дома № 16 по дом № 22).

Одномандатный избирательный округ № 5

(число избирателей – 65)

Границы округа:

П.Кутузовский: ул. Полевая (по дом № 6), улица Подлесная (нечётная сторона от дома № 17 по дом № 21), ул. Центральная (четная сторона от дома № 28 по дом № 34, нечетная сторона от дома № 25 по дом № 35).

Одномандатный избирательный округ № 6

(число избирателей – 70)

Границы округа:

П.Кутузовский: ул. Полевая (от дома № 8), ул.Садовая (нечётная сторона по дом № 9, чётная сторона по дом № 12), ул. Центральная (от дома № 36).

Одномандатный избирательный округ № 7

(число избирателей –76)

Границы округа:

П.Кутузовский: ул. Специалистов (от дома № 11);

п. Шаровка.

Одномандатный избирательный округ № 8

(число избирателей –65)

Границы округа:

П.Кутузовский: ул. Садовая (нечётная сторона от дома № 11, чётная сторона от дома № 16);

с.Славкино.

Одномандатный избирательный округ № 9

(число избирателей –65)

Границы округа:

С.Красный Городок(от дома № 5 по дом № 32, от дома № 61);

п. Кутузовский: ул. Подлесная (от дома № 23).

Одномандатный избирательный округ № 10

(число избирателей – 66)

Границы округа:

Х. Вольница;

с.Красный Городок (дома №№1, 2, от № 33 по дом № 60);

п. Лесозавод.

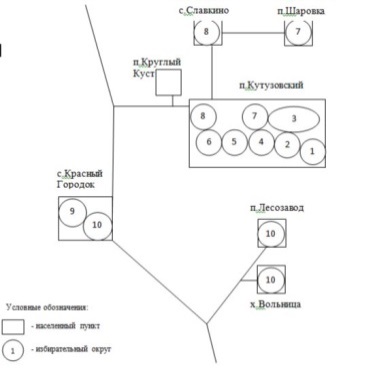
*Приложение №2*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кутузовский*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№32 от “04” декабря 2024 г.*

**Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области**



**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛИПОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

05 декабря 2024г. №27

**Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 18 Закона Самарской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области», Уставом сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО**:

1. Утвердить схему одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области включающую:

1.1. Описание схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

1.2. Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

2. Признать утратившим силу решение собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области от 08.05.2015 г. №14 «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов по выборам депутатов Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области».

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский Самарской области

Н.Н. Тихонова

Глава сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский Самарской области

С.И. Вершинин

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Липовка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “05” декабря 2024 г.*

**Схема одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области**

Избирательный округ № 1

(число избирателей – 64)

Границы округа:

с. Липовка: ул. Молодёжная, ул. Новая.

Избирательный округ № 2

(число избирателей – 64)

Границы округа:

с. Липовка: ул. Центральная (по дом № 17), ул. Школьная.

Избирательный округ № 3

(число избирателей – 63)

Границы округа:

с. Липовка: ул. Луговая, переулок Мостовой, ул. Подгорная, ул. Речная, переулок Специалистов, ул. Центральная (от дома № 19).

Избирательный округ № 4

(число избирателей – 56)

Границы округа:

с. Старая Дмитриевка: ул. Заозерная, ул. Луговая (по дом № 18), ул. Полевая.

Избирательный округ № 5

(число избирателей – 55)

Границы округа:

с. Старая Дмитриевка: ул. Кооперативная.

Избирательный округ № 6

(число избирателей – 56)

Границы округа:

с. Старая Дмитриевка: ул. Луговая (от дома №20), ул. Новая (по дом № 9).

Избирательный округ № 7

(число избирателей – 54)

Границы округа:

с. Старая Дмитриевка: ул. Гаражная, ул. Зеленая, ул. Новая (от дома № 14), ул. Садовая, ул. Центральная.

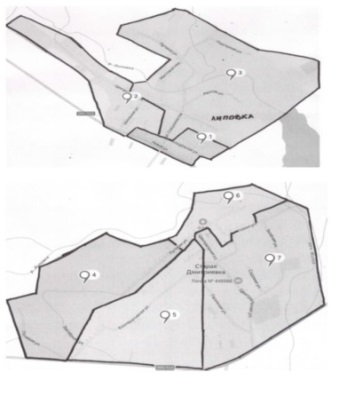
*Приложение №2*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Липовка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “05” декабря 2024 г.*

**Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области**



**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛОДОЛЬСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

05 декабря 2024г. №29

**Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 18 Закона Самарской области от 31.12.2019 № 142-ГД «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области», Уставом сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО**:

1. Утвердить схему одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, включающую:

1.1. Описание схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

1.2. Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания Представителей сельского поселения Светлодольск № 14 от «08» мая 2015г «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов по выборам депутатов Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области».

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский Самарской области

Н.А.Анцинова

Глава сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский Самарской области

Н.В.Андрюхин

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Светлодольск*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№29 от “05” декабря 2024 г.*

**Схема одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области**

Одномандатный избирательный округ №1

(число избирателей – 126)

Границы округа:

п. Новая Елховка;

п. Светлодольск, ул. Джамбульская, ул. Набережная, ул. Подгорная.

Одномандатный избирательный округ № 2

(число избирателей – 110)

Границы округа:

п. Светлодольск, ул. Гагарина (от дома № 20 по дом № 26), ул. Комсомольская (дома №№ 27, 29), ул. Молодежная, ул. Новая.

Одномандатный избирательный округ № 3

(число избирателей – 105)

Границы округа:

п. Светлодольск, ул. Комсомольская (по д. № 25), ул.Школьная (от дома № 1 по дом № 4).

Одномандатный избирательный округ №4

(Число избирателей – 108)

Границы округа:

п. Светлодольск, ул. Гагарина (нечётная сторона по дом № 13, чётная сторона от дома № 10 по дом № 18А), ул. Ленина,ул. Школьная (от дома №9 по дом № 16).

Одномандатный избирательный округ №5

(Число избирателей – 106)

Границы округа:

п. Светлодольск, ул. Гагарина (чётная сторона от дома № 2 по дом № 8), ул. Пионерская, ул. Южная.

Одномандатный избирательный округ №6

(Число избирателей – 124)

Границы округа:

п. Светлодольск, ул. Полевая, ул. Рабочая, ул. Раздольная, ул. Светлодольская, ул. Сельская, ул. Сергея Баркова.

Одномандатный избирательный округ №7

(Число избирателей – 118)

Границы округа:

п. Светлодольск, улица Зеленая;

п. Участок Сок, улица Школьная.

Одномандатный избирательный округ №8

(Число избирателей – 112)

Границы округа:

п. Участок Сок, ул. Набережная, ул. Победы, ул. Специалистов.

Одномандатный избирательный округ №9

(Число избирателей – 124)

Границы округа:

С.Нероновка, улица Центральная (нечётная сторона по дом № 93, чётная сторона по дом № 86);

с. Павловка.

Одномандатный избирательный округ №10

(Число избирателей – 122)

Границы округа:

с. Нероновка, ул.Мира, ул. Молодежная, ул. Полевая, ул. Центральная (нечётная сторона от дома № 95, чётная сторона от дома № 86А);

с. Нижняя Орлянка.

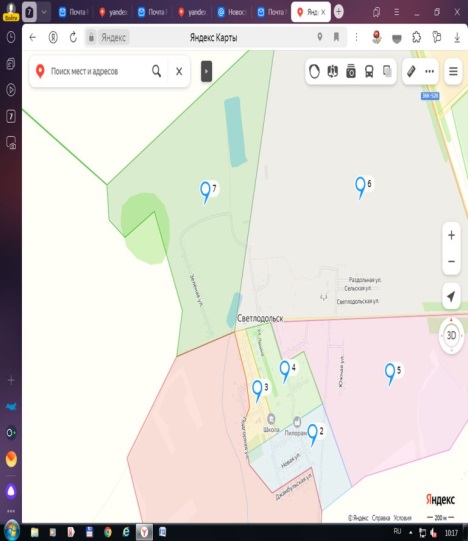
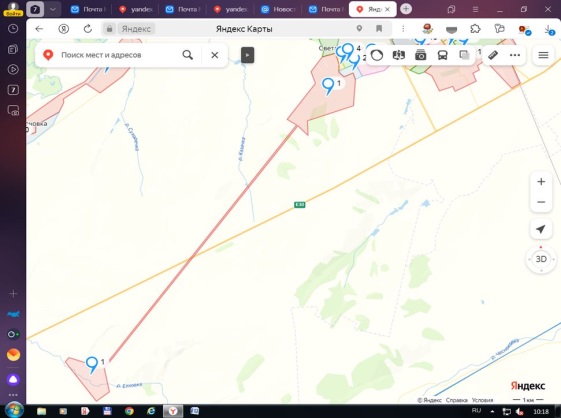
*Приложение №2*

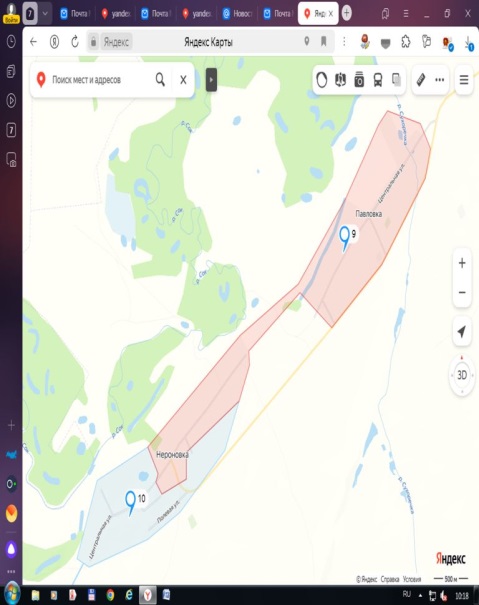
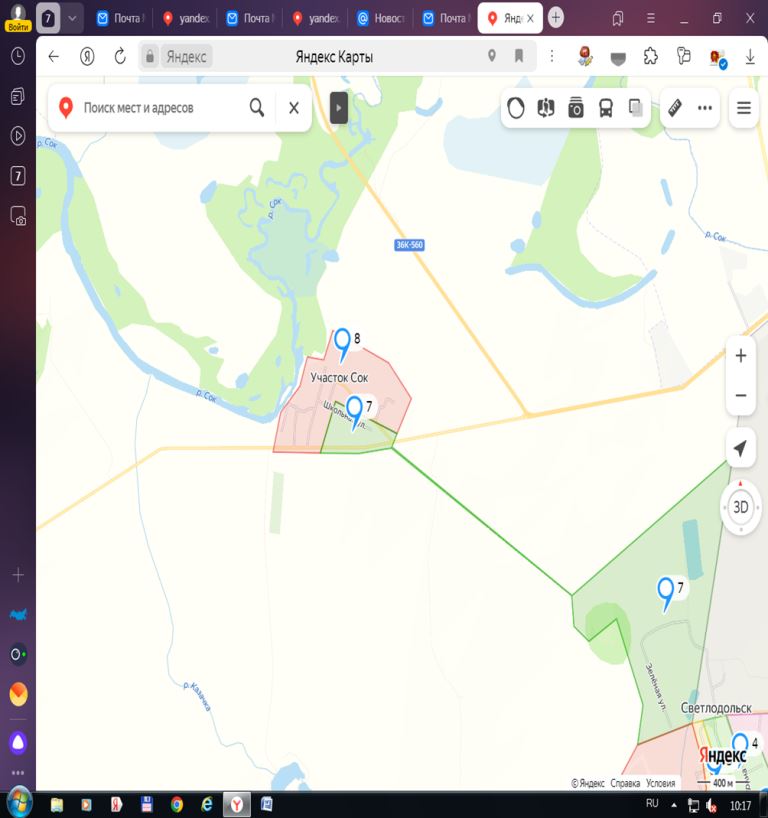
*к решению Собрания Представителей сельского поселения Светлодольск*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№29 от “05” декабря 2024 г.*

**Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области**





**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИЕВСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

05 декабря 2024г. №29

**Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 18 Закона Самарской области от 31.12.2019 № 142-ГД «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области», Уставом сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО**:

1. Утвердить схему одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

2. Утвердить графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский Самарской области

Т.Н.Глушкова

Глава сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский Самарской области

М.М.Арчибасов

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Сергиевск*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№29 от “05” декабря 2024 г.*

**Схема одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области**

ОДНОМАНДАТНЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ОКРУГ № 1

Границы округа:

с. Сергиевск (ул.А.Галяшина, Бр. Алехиных, Волжская, Звездная, Зеленая, Октябрьская, Петра Великого, Самарская, Сергиевская, Спортивная).

Число избирателей – 722 чел.

ОДНОМАНДАТНЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ОКРУГ № 2

Границы округа:

с. Сергиевск (ул. Заводская, Куйбышева, Ленина (нечётная сторона от дома № 79), Молодежная, Пионерская, Полевая, Рабочая (нечётная сторона), Юбилейная).

Число избирателей – 664 чел.

ОДНОМАНДАТНЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ОКРУГ № 3

Границы округа:

с. Сергиевск (ул. Ленина (нечётная сторона от дома № 45 по дом № 77, чётная сторона от дома № 68), Лермонтова, Лесная, Н. Краснова (нечётная сторона от дома № 75 по дом № 75А, чётная сторона от дома № 82 по дом № 86Д), Рабочая (чётная сторона).

Число избирателей – 653 чел.

ОДНОМАНДАТНЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ОКРУГ №4

Границы округа:

с. Боровка, п. Глубокий, с. Михайловка, с. Рогатка, с. Сергиевск (ул. Восточная, Луговая, Мира, Московский пер., Н. Краснова (нечётная сторона от дома № 77, чётная сторона от дома № 92), Солнечная, Строителей).

Число избирателей – 760 чел.

ОДНОМАНДАТНЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ОКРУГ № 5

Границы округа:

п.Рыбопитомник, с. Сергиевск (ул.Аэродромная, Новая, Северная (нечётная сторона от дома № 23, чётная сторона от дома № 26),Степная, Шоссейная), д. Студеный Ключ, с. Успенка.

Число избирателей – 787 чел.

ОДНОМАНДАТНЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ОКРУГ № 6

Границы округа:

с. Сергиевск (ул.Гагарина (нечётная сторона от дома № 79, чётная сторона от дома № 82), ул. Г.-Михайловского (нечётная сторона от дома № 47,чётная сторона от дома № 34), К. Маркса (нечётная сторона от дома № 67, чётная сторона от дома № 80), В.Комарова (нечётная сторона от дома № 65, чётная сторона от дома № 60), Л.Толстого (нечётная сторона от дома № 73, чётная сторона от дома № 88), Островского, Плеханова, Садовая, Северная (нечётная сторона по дом № 21, чётная сторона по дом № 24),Советская (нечётная сторона от дома № 67, чётная сторона от дома № 78), Фрунзе, Чапаева).

Число избирателей – 783 чел.

ОДНОМАНДАТНЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ОКРУГ № 7

Границы округа:

с. Сергиевск (ул. Гагарина (нечётная сторона от дома № 51 по дом № 77, чётная сторона от дома № 52 по дом № 80),Г.-Михайловского (нечётная сторона от дома № 19 под дом № 45,чётная сторона от дома № 18, по дом № 32),К. Маркса (нечётная сторона от дома № 51 по дом № 65, чётная сторона от дома № 62 по дом № 78), Кооперативная, Н.Крупской (нечётная сторона от дома № 33, чётная сторона от дома № 32)Л.Толстого (нечётная сторона от дома № 49 по дом № 71, чётная сторона от дома № 52 по дом № 86), М. Горького, Парковая (дома №№ 11, 13),Советская (нечётная сторона от дома № 59 по дом № 63, чётная сторона от дома № 68 по дом № 76)).

Число избирателей – 784 чел.

ОДНОМАНДАТНЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ОКРУГ № 8

Границы округа:

с. Сергиевск (ул. Бр. Тимашевых, В.Комарова (нечётная сторона от дома № 1 по дом № 23, чётная сторона от дома № 2 по дом № 24), Кр.Тупик, Набережная, Нагорная, Ново-Набережная, П.Ганюшина (чётная сторона от дома № 2 по дом № 10), Районная, Речная, Советская (нечётная сторона от дома № 1 по дом № 25, чётная сторона от дома № 2 по дом № 38), Сок, В.Терешковой).

Число избирателей – 661 чел.

ОДНОМАНДАТНЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ОКРУГ № 9

Границы округа:

с. Сергиевск (ул. Г.-Михайловского (нечётная сторона от дома № 1 по дом № 17, чётная сторона от дома № 2 по дом № 16), К. Маркса (нечётная сторона от дома № 1 по дом № 39, чётная сторона от дома № 2 по дом № 42),В.Комарова (нечётная сторона от дома № 25 по дом № 63, чётная сторона от дома № 26 по дом № 58), Комсомольская, Ленина (нечётная сторона от дома №1 по дом № 13, чётная сторона от дома № 2 по дом № 32), Л.Толстого (нечётная сторона от дома № 1 по дом № 43, чётная сторона от дома № 2 по дом № 50),Н. Краснова (нечётная сторона от дома №1 по дом № 39, чётная сторона от дома № 2 по дом № 52),Первомайская, П.Ганюшина (нечётная сторона от дома № 1 по дом № 29, чётная сторона от дома № 12 по дом № 34), Революционная(нечётная сторона от дома № 1 по дом № 49, чётная сторона от дома № 2 по дом № 42), Советская (дома №№ 39, 46, 48)).

Число избирателей – 719 чел.

ОДНОМАНДАТНЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ОКРУГ № 10

Границы округа:

с. Сергиевск (ул. Гагарина (нечётная сторона от дома № 1 по дом № 47, чётная сторона от дома № 4 по дом № 50),Городок, З. Космодемьянской, Н.Крупской (нечётная сторона от дома № 1 по дом № 21, чётная сторона от дома № 2 по дом № 26), Ленина (нечётная сторона от дома №17 по дом № 43Д, чётная сторона от дома № 34 по дом № 64), Матросова, Н. Краснова (нечётная сторона от дома №43 по дом № 73, чётная сторона от дома № 56 по дом № 78), Парковая(от дома № 1 по дом №9), П.Ганюшина (нечётная сторона от дома №31 по дом № 63, чётная сторона от дома № 36 по дом № 76), Революционная(нечётная сторона от дома №51 по дом № 75, чётная сторона от дома № 44 по дом № 68)).

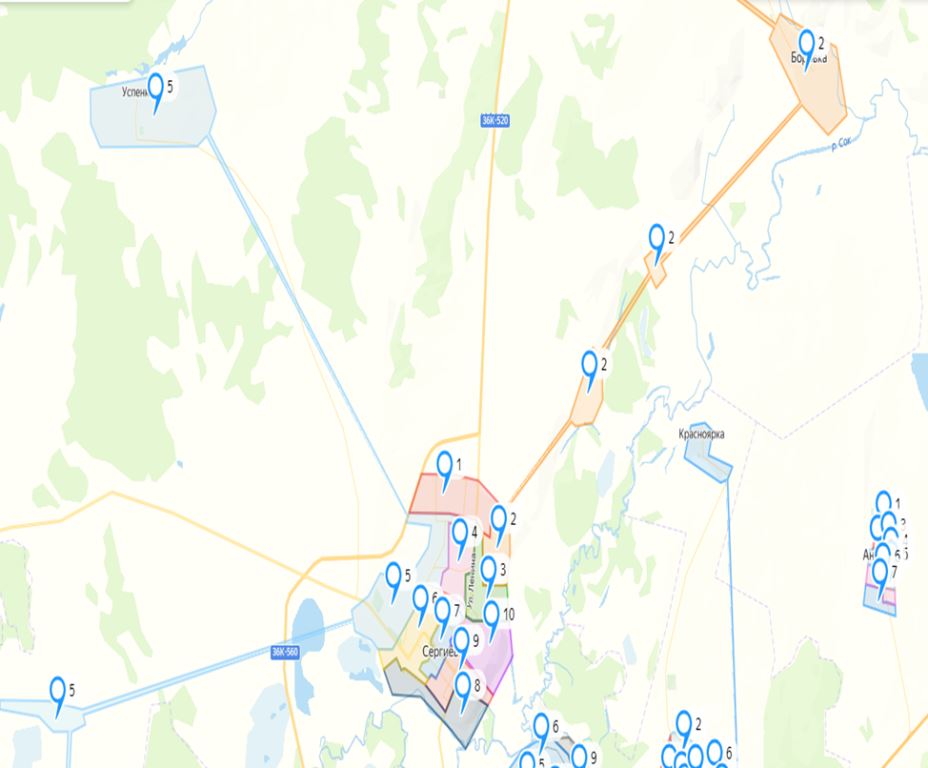
Число избирателей – 662чел.

*Приложение №2*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Сергиевск*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№29 от “05” декабря 2024 г.*



**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРНОВОДСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

05 декабря 2024г. №27

**Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 18 Закона Самарской области от 31.12.2019 № 142-ГД «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области», Уставом сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО**:

1. Утвердить схему одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, включающую:

1.1. Описание схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

1.2. Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский Самарской области

Н.Ю. Саломасова

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский Самарской области

В.В. Тулгаев

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Серноводск*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “05” декабря 2024 г.*

**Схема одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области**

Одномандатный избирательный округ № 1

Поселок Серноводск: ул. Гагарина (дома №№ 2, 4, 5, 6, 7, 9, 11), ул. Калинина (чётная сторона от дома № 34, нечётная сторона от дома № 43) ул. Первомайская, ул. Рабочая.

Число избирателей в округе – 253.

Одномандатный избирательный округ № 2

Поселок Серноводск: ул. Гагарина (нечётная сторона от дома № 13), ул. К. Маркса (нечётная сторона от дома № 35, чётная сторона от дома № 28), ул. М. Горького, ул. Полевая.

Число избирателей в округе – 245.

Одномандатный избирательный округ № 3

Поселок Серноводск: ул. Гагарина (дом № 14А), ул. Калинина (дома №№24, 24А, 26, 26А, 28А, 31А, 31Б, 33А).

Число избирателей в округе – 256.

Одномандатный избирательный округ № 4

Поселок Серноводск: ул. Калинина (нечётная сторона по дом № 39, чётная сторона по дом № 16, дом № 28), ул. К. Маркса (нечётная сторона по дом № 19, чётная сторона по дом № 18), ул. Московская (по дом № 14), ул. Советская (дом № 77).

Число избирателей в округе – 237.

Одномандатный избирательный округ № 5

Поселок Серноводск: ул. Гагарина (чётная сторона от дома № 22), ул. Калинина (дома № 20, 22, 24А), ул. К. Маркса (дома №№ 20, 22, 24), ул. Октябрьская (нечётная сторона, чётная сторона по дом № 28), ул. Революции (дом № 84), ул. Советская (дома №№ 93, 106, 108, 110).

Число избирателей в округе – 235.

Одномандатный избирательный округ № 6

Поселок Серноводск: ул. Восточная, ул. Комсомольская, ул. Лесная, ул. Московская (нечётная сторона от дома № 15 по дом № 53), ул. Нагорная, ул. Октябрьская (чётная сторона от дома № 30), ул. Революции (чётная сторона от дома № 66 по дом № 80, нечётная сторона от дома № 69 по дом № 75), ул. Советская (дома №№ 81, 83, 85, 87, 100).

Число избирателей в округе – 251.

Одномандатный избирательный округ № 7

Поселок Красноярка: ул. Луговая.

Поселок Серноводск: ул. Вокзальная, ул. Комарова (нечётная сторона от дома № 43, чётная сторона от дома № 66), ул. Луначарского, ул. Московская (чётная сторона от дома № 20), ул. Революции (чётная сторона от дома № 42 по дом № 54, нечётная сторона от дома № 59 по дом № 65), ул. Советская (чётная сторона от дома № 76 по дом № 96).

Число избирателей в округе – 255.

Одномандатный избирательный округ № 8

Поселок Серноводск: ул. Кирова (дома №№ 1, 2, 4, 8), ул. Куйбышева (дом № 2), ул. Ленина (дома №№ 1, 3, 6), ул. Парковая, ул. Революции (дом № 53), ул. Советская (нечётная сторона от дома № 31 по дом № 59, чётная сторона от дома № 44 по дом № 62), Территория парка.

Число избирателей в округе – 252.

Одномандатный избирательный округ № 9

Поселок Серноводск: ул. Кирова (нечётная сторона от дома № 3), ул. Комарова (нечётная сторона от дома № 29 по дом № 37, чётная сторона от дома № 42 по дом № 64), ул. Куйбышева (нечётная сторона от дома № 3, чётная сторона от дома № 4), ул. Ленина (нечётная сторона от дома № 9, чётная сторона от дома № 8), ул. Революции (нечётная сторона от дома № 21 по дом № 49, чётная сторона от дома № 22 по дом № 38), ул. Степная (нечётная сторона от дома № 13, чётная сторона), ул. Чапаева (нечётная сторона от дома № 21, чётная сторона от дома № 20).

Число избирателей в округе – 261.

Одномандатный избирательный округ № 10

Поселок Серноводск: ул. Кирова (чётная сторона от дома № 10), ул. Комарова (нечётная сторона по дом № 27, чётная сторона по дом № 40), ул. Серная, ул. Степная (нечётная сторона по дом № 11), ул. Революции (нечётная сторона по дом № 17, чётная сторона по дом № 16), ул. Советская (нечётная сторона по дом № 29, чётная сторона по дом № 42), ул. Чапаева (чётная сторона по дом № 16, нечётная сторона по дом № 17).

Число избирателей в округе – 234.

*Приложение №2*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Серноводск*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “05” декабря 2024 г.*

**Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области**



**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУРГУТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

04 декабря 2024г. №27

**Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 18 Закона Самарской области от 31.12.2019 № 142-ГД «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области», Уставом сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить схему одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, включающую:

1.1. Описание схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

1.2. Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский Самарской области

А.Б. Александров

И.о. Главы сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский Самарской области

А.С. Киселев

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Сургут*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№24 от “04” декабря 2024 г.*

**Описание схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области**

Одномандатный избирательный округ № 1

поселок Сургут: улицы Рябиновая, Каштановая, Цветочная, Кирпичная, Сквозная (нечётная сторона от дома № 37, чётная сторона от дома № 68), Советская (дома №№ 12, 13, от дома № 19).

Число избирателей в округе – 336.

Одномандатный избирательный округ № 2

поселок Сургут: улицы Гарина, Дорожная, Зелёная, Коноваловой, Малышевой, Ново-Закамская, Северная (чётная сторона от дома № 14), Солнечная.

Число избирателей в округе – 367.

Одномандатный избирательный округ № 3

поселок Сургут: улицы Андреевская, Вознесенская, Мира, Свободы, Северная (чётная сторона по дом № 12), Троицкая, Школьная.

Число избирателей в округе – 347.

Одномандатный избирательный округ № 4

поселок Сургут: улицы Калинина, Новая, Полевая, Специалистов (чётная сторона), Спортивная, Степная;

Число избирателей в округе– 352.

Одномандатный избирательный округ № 5

поселок Сургут: улицы Победы, Специалистов(нечётная сторона);

Число избирателей в округе – 338.

Одномандатный избирательный округ № 6

поселок Сургут: улицы Привокзальная, Сквозная (нечётная сторона от дома № 5 по дом № 27, чётная сторона от дома № 2 по дом № 66), Советская (с дома №1 по дом № 10, с дома № 14 по дом № 18), Сургутская.

Число избирателей в округе – 348.

Одномандатный избирательный округ № 7

поселок Сургут: улица Первомайская (от дома № 6).

Число избирателей в округе – 405.

Одномандатный избирательный округ № 8

поселок Сургут: улицы Заводская, Луговая, Молодёжная, Первомайская (по дом № 5А), Рабочая.

Число избирателей в округе –403.

Одномандатный избирательный округ № 9

поселок Сургут: улицы Кооперативная, Набережная, Речная (по дом № 46), пер.Строителей, Шевченко (с дома № 52), Юбилейная.

Число избирателей в округе – 404.

Одномандатный избирательный округ № 10

поселок Сургут: улицы Невская, Ново-Садовая, Речная (с дома № 47), Шевченко (по дом № 51), Шоссейная.

Число избирателей в округе – 397.

*Приложение №2*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Сургут*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№24 от “04” декабря 2024 г.*

**Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области**



**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУХОДОЛ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

04 декабря 2024г. №29

**Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 18 Закона Самарской области от 31.12.2019 № 142-ГД «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области», Уставом городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО**:

1. Утвердить схему одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, включающую:

1.1. Описание схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

1.2. Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

2. Признать утратившим силу:

- Решение № 14 от 8 мая 2015 года «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области»;

- Решение № 11/1 от 19 июня 2020 года «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский № 14 от 08.05.2015 г. «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов по выборам депутатов Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области».

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский Самарской области

С.И.Баранов

Глава городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский Самарской области

И.О.Беседин

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей городского поселения Суходол*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№29 от “04” декабря 2024 г.*

Одномандатный избирательный округ № 1

ДРП, Железнодорожная (нечётная сторона от дома № 35 по дом № 59, чётная сторона от дома № 22 по дом № 36), Ленина, Мичурина, Садовая, Симиренко, Серноводская подстанция, Чуваскина.

(Число избирателей - 743 чел.)

Одномандатный избирательный округ № 2

Железнодорожная (нечётная сторона от дома № 1 по дом № 33, от дома № 61, чётная сторона от дома № 2 по дом № 16, от дома № 38), Кооперативная, Луговая, Мира (дома №№ 3, 5), Некрасова, Самарская, Суслова (дома №№ 25, 27, 29).

(Число избирателей - 717 чел.)

Одномандатный избирательный округ № 3

Мира (кроме домов №№ 3, 5), Молодогвардейская (дома №№ 2, 3, 4, 6, 12, 16),Парковая (дома №№ 2, 4, 6),Пионерская (дома №№ 3, 4, 4а, 6, 7, 9, 11, 12), Свеклопункт, Спортивная (дома №№ 3,7, 11), Чапаева.

(Число избирателей - 739 чел.)

Одномандатный избирательный округ № 4

Куйбышева (дом №4А), Суслова (дома №№ 20, 21, 22).

(Число избирателей – 629 чел.)

Одномандатный избирательный округ № 5

Гарина-Михайловского, Куйбышева (дома №№ 3, 4, 5, 8, 10, 12), Нефтяников, Победы (дома №№ 10, 12, 14, 16, 18), Привокзальная.

(Число избирателей – 672 чел.)

Одномандатный избирательный округ № 6

Молодогвардейская (дома №№ 20, 22, 28, 30, 32, 36, 38), Парковая (дом № 9,11,17,19), Пионерская (дома №№ 17, 18, 20, 23, 25, 27), Пушкина (дома №№ 1, 3, 4, 5, 8, 9), Спортивная (дома №№ 6, 8), Суворова (дома №№ 17, 19, 21, 23, 25), Школьная (дома №№ 9, 11, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 26).

(Число избирателей – 657чел.)

Одномандатный избирательный округ № 7

Куйбышева (дома №№ 7, 11), Советская (кроме домов №№1, 1А, 2),Суслова (дома №№ 7, 9, 11, 13), Школьная (дом № 1).

(Число избирателей – 632чел.)

Одномандатный избирательный округ № 8

Победы (дома №№ 20, 22, 24), Советская (дома №№1, 1А, 2),Специалистов, Суворова (дома №№ 1, 3, 5, 7, 9, 11), Суслова (дома №№ 1, 2А, 4, 8, 12, 14), Школьная (дома №№ 2, 3, 4, 4А, 6, 8, 10, 12).

(Число избирателей – 638 чел.)

Одномандатный избирательный округ № 9

Новая, Суворова (дома №№ 4, 6, 8, 14), Суслова (дом № 2).

(Число избирателей – 638 чел.)

Одномандатный избирательный округ № 10

Победы (дом № 28), Суворова (дома №№ 2, 10, 12, 16).

(Число избирателей – 712 чел.)

Одномандатный избирательный округ № 11

Магистральная (нечётная сторона по дом № 55, чётная сторона по дом № 62А), Молодогвардейская (дома №№ 58, 60, 62, 64), Полевая (дома №№ 1, 1А, 2, 3, 3А, 4, 5, 6, 8, 9, 11, 15, 16, 18, 20, 20А, 22, 24, 26), Солнечная (нечётная сторона по дом № 29, чётная сторона по дом № 52), Степная (нечётная сторона по дом № 49, чётная сторона по дом № 60), Суворова (дома №№ 22, 24, 26, 28).

(Число избирателей – 747 чел.)

Одномандатный избирательный округ № 12

Андреевская, Анисимова, Богоявленская, Вознесенская, Воскресенская, Высоцкого, Георгиевская (кроме домов №№2,4), Есенина, Магистральная (нечётная сторона от дома № 57, чётная сторона от дома № 64), Молодогвардейская (нечётная сторона от дома № 33, чётная сторона от дома № 66),Невская, Олимпийская, Радонежская, Северная, Солнечная (нечётная сторона от дома № 29А, чётная сторона от дома № 54), Степная (нечётная сторона от дома № 51, чётная сторона от дома № 62), Троицкая, Физкультурная, Центральная, Шукшина.

(Число избирателей – 646 чел.)

Одномандатный избирательный округ № 13

Гагарина, Молодогвардейская (нечётная сторона от дома № 11 по дом № 15), Октябрьская, Пушкина (нечётная сторона от дома № 11,чётная сторона от дома № 30),Спортивная (нечётная сторона от дома №19, чётная сторона от дома №14),Школьная (дома №№ 45,47, 49, 49А, 51)

(Число избирателей – 753 чел.)

Одномандатный избирательный округ № 14

Молодогвардейская (нечётная сторона от дома № 23 по дом № 31), Пушкина (чётная сторона от дома №10 по дом №28), Суворова (нечётная сторона от дома № 27 по дом № 43), Школьная (нечётная сторона от дома №23 по дом № 41, чётная сторона от дома № 26А по дом № 66).

(Число избирателей – 725чел.)

Одномандатный избирательный округ № 15

Георгиевская (дома №№ 2, 4), Молодежная, Молодогвардейская (чётная сторона от дома № 44 по дом № 56),Полевая (нечётная сторона от дома №17, чётная сторона от дома № 28), Суворова (нечётная сторона от дома № 45, чётная сторона от дома № 30),Школьная (нечётная сторона от дома №53, чётная сторона от дома от № 70), Юбилейная.

(Число избирателей – 731чел.)

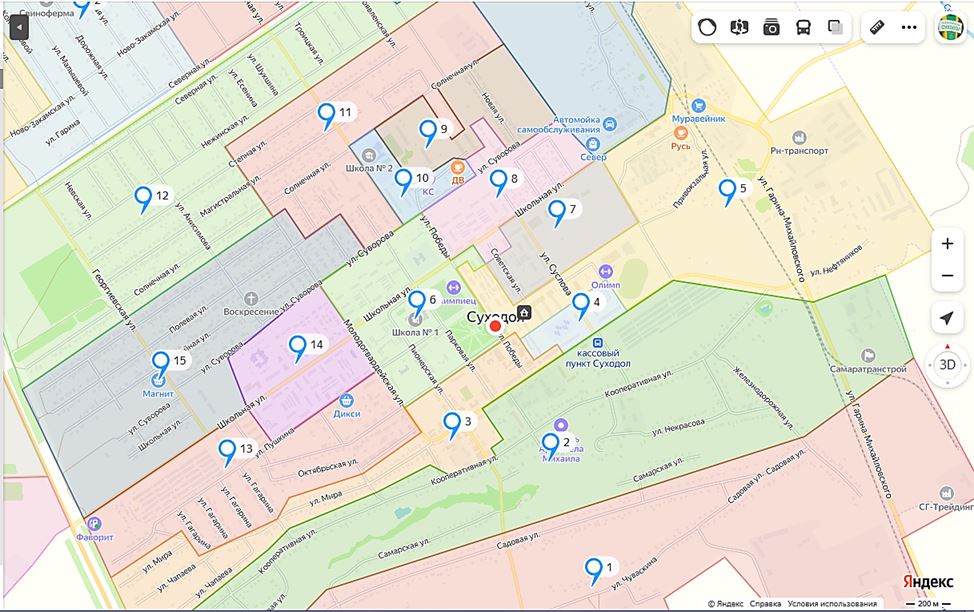
*Приложение №2*

*к решению Собрания Представителей городского поселения Суходол*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№29 от “04” декабря 2024 г.*

**Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области**



**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕРНОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

05 декабря 2024г. №29

**«Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области »**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 18 Закона Самарской области от 31.12.2019 № 142-ГД «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области», Уставом сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО**:

1. Утвердить схему одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, включающую:

1.1. Описание схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

1.2. Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

2. Решение Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области №15 от 08.05.2015г. «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области» считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский Самарской области

И.В.Милюкова

Глава сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский Самарской области

С.А.Белов

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Черновка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№29 от “05” декабря 2024 г.*

**Схема одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей**

**сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области**

Одномандатный избирательный округ № 1

Поселок Нива.

Число избирателей в округе – 83.

Одномандатный избирательный округ № 2

Село Орловка;

село Черновка: ул.Новостроевская (дом № 2), Школьная (дома №№1Б,3Б,5Б,12А,12Б, 14А,16А,36А).

число избирателей в округе – 83

Одномандатный избирательный округ № 3

Поселок Новая Орловка;

село Черновка: ул.Новостроевская (дома№№ 4, 6).

Число избирателей – 86.

Одномандатный избирательный округ № 4

Поселок Запрудный;

село Черновка: улица 75 лет Победы.

Число избирателей – 83.

Одномандатный избирательный округ № 5

Село Черновка: улица Новостроевская (дома№№ 1, 3, 7, 8), ул. Совхозная (дома №№ 2, 4, 6, 8, 10, 12).

Число избирателей – 98.

Одномандатный избирательный округ № 6

Село Черновка: ул. Демидова (нечётная сторона, чётная сторона по дом № 8), ул. Новостроевская (дом № 9), ул. Центральная.

Число избирателей –100.

Одномандатный избирательный округ № 7

Село Черновка: ул. Демидова(чётная сторона от дома № 8А), ул. Комарова, ул. Советская,ул. Тракторная (чётная сторона).

Число избирателей –94.

Одномандатный избирательный округ № 8

Село Черновка:ул. Совхозная (нечётная сторона; дома №№ 8А, 18, 26), ул. Тракторная (нечётная сторона), ул. Школьная (чётная сторона от дома № 20 по дом № 38).

Число избирателей – 99.

Одномандатный избирательный округ №9

Село Черновка:улица Школьная, (дома №№1,1А, 2, 2А,3,3А,4,5,6,7,8,9,11,12,13,14,15,15А,15Б,

16,17,18,19,21,23,25,27,29,29А,31,33,33А,35,37,37А,39,39А,41,49, 51,53,55,57,57А).

Число избирателей – 98.

Одномандатный избирательный округ №10

Село Черновка: ул.Завальская, ул. Заречная, ул. Кооперативная, ул. Красина.

Число избирателей– 96.

*Приложение №2*

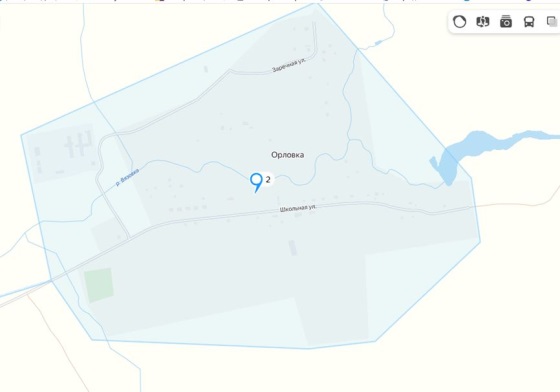
*к решению Собрания Представителей сельского поселения Черновка*

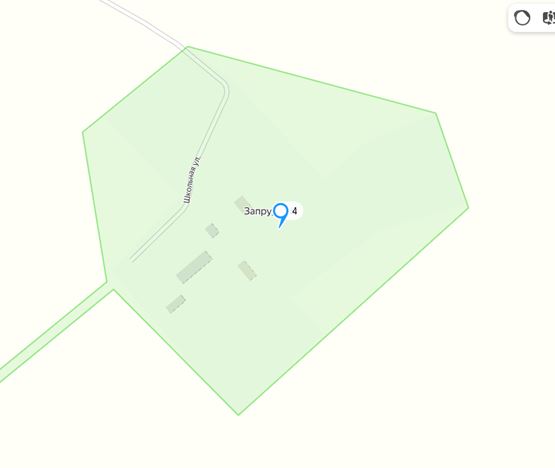
*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№29 от “05” декабря 2024 г.*

**Графическое изображение схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области**







|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Соучредители:**  - Собрание представителей муниципального района Сергиевский Самарской области;  - Администрации городского**,** сельских поселений муниципального района Сергиевский Самарской области. | Газета изготовлена в администрации муниципального района Сергиевский Самарской области: 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, 22.  Тел: (84655) 2-15-35  Гл. редактор: Л.Н. Мартынова | **«Сергиевский вестник»**  Номер подписан в печать 06.12.2024г.  в 09:00, по графику - в 09:00.  Тираж 18 экз.  Адрес редакции и издателя: с. Сергиевск,  ул. Ленина, 22.  «Бесплатно» |